



**CONCELLO DE BOQUEIXÓN**  
Forte s/n  
15881 Boqueixón (A Coruña)

Teléfono: 981- 51 30 61  
Fax: 981- 51 30 00  
[correo@boqueixon.es](mailto:correo@boqueixon.es)  
C.I.F.: P-1501200-H

## **Servizo de Contratación**

**Expediente:** Subministro material PAS

**Procedemento:** Negociado sin publicidade

**Forma:** Urxente

## **Resolución da alcaldía**

**Inicio da contratación por urxencia, do subministro de portas, fiestras e outras estruturas de carpintería metálica para as obras do Plan PAS 2015.**

Con data 6 de xullo de 2016, recibíuse no concello a resolución da Deputación da Coruña onde comunican a aprobación das obras do Plan PAS 2016, así como a concesión da subvención correspondente a cada obra.

Na listaxe de investimentos, inclúese un proxecto denominado Mellora nas instalacións educativas de Camporrapado e outras por importe de 108.062,85 euros, que no seu momento se acordou executar por administración.

As obras consisten en reformas totais e parciais das escolas unitarias de Camporrapado, Lestedo e Sergude, así como o peche do campo de fútbol de Camporrapado.

Para a realización das reformas das escolas, urxe a contratación do material debido a que as instalacións deben estar rematadas antes do inicio do curso escolar, o vindeiro mes de setembro.

Un dos materiais que máis urxe contratar son fiestras, portas e outras estruturas de carpintería metálica que segundo o proxecto suman un importe de 28.064,03 euros (IVE incluído).

Polo seu importe é un procedemento negociado sen publicidade, pero tramitado de forma urxente polo motivo de ter rematadas as obras antes do comezo do curso escolar.

Polo tanto, Resolvo:

1 Avocar a contratación do subministro de portas, fiestras e outras estruturas de carpintería metálica para as obras do Plan PAS 2015, segundo o art. 14 da L\_RXPAC, por motivos técnicos baseados na urxencia da execución das obras.

2 Iniciar a contratación do subministro de portas, fiestras e outras estruturas de carpintería metálica para as obras do Plan PAS 2015, polo procedemento negociado sin publicidade e por urxencia.

3 Aprobar o prego de prescricións administrativas e técnicas que rexen a contratación do subministro e que a continuación se transcribe literalmente:

**PREGO DE PRESCRICIÓN S ADMINISTRATIVAS E TÉCNICAS QUE REXEN A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DO SUBMINISTRO DE PORTAS, FIESTRAS E OUTRAS ESTRUTURAS DE CARPINTERÍA METÁLICA, PARA AS OBRAS PAS 2015**

**Cláusula 1 -Obxecto do contrato**

A fabricación e posterior subministro de portas, fiestras e outras estruturas de diferentes tamaños e con distintos modelos e elementos, axustándose ó especificado no proxecto elaborado para a mellora en instalacións educativas de Camporrapado e outras incluído no Plan PAS 2015.

No que afecta a este prego, o proxecto pretende reformar as escolas unitarias de Camporrapado, Lestedo e Sergude, así como o peche do campo de fútbol de Camporrapado.

Na cláusula 10 deste prego, especificanse as unidades que se teñen que subministrar coas súas características.

**Cláusula 2 -Procedemento de selección e adxudicación**

A forma de adxudicación será o procedemento negociado sen publicidade, polo que o contrato recaerá no licitador xustificadamente elixido polo órgano de contratación que neste caso é a Xunta de Goberno Local.

A licitación será publicada no perfil do contratante na páxina web municipal [www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com)

**Cláusula 3- Importe do contrato**

O orzamento base de licitación deste contrato ascende á contía de 23.193,41 euros, ós que se lle engadirá a cantidade correspondente ó IVE (4.870,62 euros), o que supón un total de 28.064,03 euros.

**Cláusula 4- Duración do contrato**

O material debe ser subministrado con urxencia posto que debe estar a obra debidamente rematada antes o 1 de setembro que é cando comeza o novo curso escolar.

## **Cláusula 5 -Capacidade para contratar**

Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 54 e 60 do TRLCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

**A capacidade de obrar do empresario acreditarase do seguinte xeito:**

Empresario individual: Fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable.

Se non o for: Escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente Rexistro Oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

## **Cláusula 6 -Acreditación da solvencia económica e financeira e solvencia técnica**

No caso de que a empresa estea inscrita no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas das Administracións Públicas, será suficiente a súa xustificación para acreditar as condicións de solvencia económica e financeira.

No caso de que non estea inscrita, a empresa deberá acreditar a solvencia económica e financeira por un dos medios especificados no art. 75 da lei de contratos do sector público

Asi mesmo, deberá acreditar a solvencia técnica por un dos medios especificados no art. 78 da lei de contratos do sector público.

## **Cláusula 7 -Presentación de ofertas**

O prazo para a presentación das ofertas, será de cinco (5) días hábiles que se contarán a partir do día seguinte ó da recepción da invitación por parte da empresa. Tamén será publicitado no perfil do contratista do concello.

As ofertas poderán presentarse no rexistro do concello na Rúa Forte, s/n ou por calquera dos medios establecidos no art. 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Cando se envíen as proposicións por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de correos e anunciarlle ó servizo de contratación a remisión da oferta o mesmo día mediante un télex, fax ou telegrama.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicional polo empresario das cláusulas deste prego.

## **Cláusula 8 -Documentación administrativa**

As proposicións presentaranse en dous sobres pechados , asinados polos candidatos e con indicación do domicilio e correo electrónico para os efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda "*Oferta para o subministro de portas, fiestras e outras estruturas de carpintería metálica, para as obras do PAS 2015*"

”. A denominación dos sobres é a seguinte:

**Sobre A: Documentación Administrativa**

## **Sobre B: Oferta Económica**

Os documentos que se deben incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autenticadas.

Dentro de cada sobre incluíranse os seguintes documentos, así como unha relación numerada deles:

### **SOBRE A DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

A documentación que a continuación se sinala, segundo o establecido no art. 146.4 do TRLCSP, será substituída por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre coas condicións establecidas legalmente para contratar coa administración, segundo o Anexo I deste prego.

O órgano de contratación poderá solicitar, en calquera momento anterior á adxudicación do contrato, que os licitadores acheguen a documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para se adxudicatario do contrato.

No caso de que a documentación a presenten varios empresarios que formen unha UTE, cada un deles deberá cubrir o Anexo I, incluíndo ademais unha declaración responsable subscripta por quen afirme representar a cada unha das empresas, na que figurarán:

Nome e circunstancias de cada un dos que a constitúen

A participación de cada un na unión a constituír

A asunción do compromiso de constituírse formalmente en UTE no caso de resultar adxudicatarios do contrato

O representante ou apoderado único da unión con poderes bastantes para exercer os dereitos e cumprir as obrigas que do contrato se deriven ata a extinción do mesmo.

- a) Os documentos que acrediten a personalidade xurídico do empresario
- b) Os documentos que acrediten a representación
- c) Declaración responsable de non estar incurso nunha prohibición de contratadas recollidas no art. 60 do TRLCSP. Esta declaración incluírá a manifestación de estar ó día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito deba ser presentada, antes da adxudicación, polo empresario a favor do cal se vai efectuar esta.
- d) Os documentos que xustifiquen o cumprimento dos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- e) Un enderezo de correo electrónico para realizar as notificacións
- f) Unións Temporais de Empresas. Indicaranse os nomes, circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE no caso de resultar adxudicatarias de conformidade co art. 59 do TRLCSP e o establecido neste prego.

### **SOBRE B**

#### **OFERTA ECONÓMICA**

Presentarase de acordo co seguinte modelo:

"D. \_\_\_\_\_, con domicilio para os efectos de notificacións en \_\_\_\_\_, r/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ representación da

entidade \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_, xa que recibín unha invitación para a presentación de ofertas e estou informado das condicións e requisitos que se esixen para a adxudicación, por procedemento negociado, do contrato do servizo de Prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de dúas brigadas de prevención e defensa, fago constar que coñezo o prego que serve de base para o contrato e que o acepto integramente, que participo na licitación e que me comprometo a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de \_\_\_\_\_ euros e \_\_\_\_\_ euros correspondentes ó IVE.

Boqueixón, \_\_\_ de xullo de 2016

Sinatura do candidato

Asdo. \_\_\_\_\_

### **Cláusula 9 -Criterios de valoración e obxecto de negociación**

Para a valoración das ofertas e a determinación da que sexa máis vantaxosa valorarase en primeiro lugar a empresa que sirva con máis rapidez o material e en segundo lugar o importe máis baixo.

Prezo

Puntuación de 0 a 5 puntos.

Outorgarase 0 puntos ás propostas que oferten o tipo de licitación e o período máis longo en servir o material , e a máxima puntuación ás propostas que oferten o menor importe e o período de entrega máis curto, puntuando proporcionalmente as restantes proposicións.

### **Cláusula 10 - Especificacións e características técnicas dos materiais a subministrar.**

#### **Escola Unitaria de Camporrapado**

1 porta balconada dunha folla abatible de 100x210 e un fixo lateral de 100 x210 cm para acristalar de aluminio lacado cor

1 porta balconada dunha folla abatible de 100x210 e un fixo lateral de 60 x 210 cm para acristalar de aluminio lacado cor

5 fiestras oscilobatientes ( de 2 x 1.70 m) de aluminio lacado cor de 2 follas maiores de 2 m2 con fixo inferior e superior de 30 cm e persiana de pvc

3.06 m<sup>2</sup> de fiestra oscilobatiente de aluminio lacado cor de 1 folla menor de 2m<sup>2</sup> con fixo superior e persiana de pvc

1 ventá fixa de 2.20 x 2.12 m de aluminio lacado de mais de 4m<sup>2</sup>

Os vidros serán dobre illante Isolar Glas de 4 mm + cámara de aire de 6 mm e vidro exterior de 6 mm, incoloro.

#### **Escola Unitaria de Sergude**

-Fiestra oscilobatiente de aluminio lacado cor de 1 folla menor de 2m<sup>2</sup> con fixo superior e persiana de pvc

8 unidades de 0.80 x 1.90 m con fixo superior

3 unidades de 0.60 x 0.60m

1 unidade de 0.90 x 1.60 m

- Fiestra oscilobatiente de aluminio lacado cor de 2 follas maiores de 2 m2 con fixo inferior e superior de 30 cm e persiana de pvc

2 unidades de 1.40 x 1.55 m con fixo superior e inferior de 30 cm

2 unidades de 1.20 x 1.25 m con fixo superior e inferior de 30 cm

Os vidros serán dobre illante Isolar Glas de 4 mm + cámara de aire de 6 mm e vidro exterior de 6 mm incoloro.

#### **Escola Unitaria de Lestedo**

2 porta entrada pvc 1 folla de 100 x 210 cm + fixo superior

2 fiestras de 1.30 x 1.90 m de aluminio lacado oscilobatiente de cor de 1 folla menor de 2 m2 con fixo superior e persiana de pvc

Os vidros serán dobre illante Isolar Glas de 4 mm + cámara de aire de 6 mm e vidro exterior de 6 mm, incoloro.

#### **Campo de fútbol de Camporrapado**

Porta de 1m con perfís metálicos e folla de paneis dobre chapa con proxectado interior de espuma de poliuretano

### **Cláusula 11- Apertura de ofertas**

O servizo de contratación, calificará a documentación administrativa contida no sobre A.

Posteriormente, o órgano de contratación, abrirá os sobres B que conteñen a oferta económica.

Á vista dos datos que se presenten, o órgano propondrá un adxudicatario do contrato.

Consideraranse desproporcionadas ou temerarias, as ofertas que se atopen nos supostos previstos no art. 85 do RD 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

### **Cláusula 12 - Garantía definitiva**

O adxudicatario deberá constituír unha garantía do 5% do importe de adxudicación, excluído o IVE. Poderá presentarse en calquera das formas establecidas no art. 96 do TRLCSP.

### **Cláusula 13 - Adxudicación do contrato.**

O órgano de contratación requiriralle ó licitador que presentara a oferta máis vantaxosa, que no prazo de 5 días hábiles contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:

- A documentación que figura na cláusula 8
- A documentación xustificativa de estar ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, de dispoñer efectivamente dos medios que se comprometese a dedicar ou adscribir á execución do contrato e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

Unha vez recibida esta documentación, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos 3 días hábiles seguintes á recepción da documentación.

A adxudicación será notificada a tódolos licitadores.

#### **Cláusula 14 - Formalización do contrato**

A formalización do contrato en documento administrativo farase dentro dos quince días hábiles seguintes á data da notificación da adxudicación.

#### **Cláusula 15 - Facturas**

Admitirase a emisión de facturas mensuais polos servizos efectivamente prestados.

As facturas serán remitidas en formato electrónico a través da plataforma FACe. A tal efecto o código DIR3 asociado ó Concello de Boqueixón é L01150124 - Ayuntamiento de Boqueixón, que se corresponde tanto para o órgano xestor, como unidade tramitadora e oficina contable,

#### **Cláusula 16 - Réxime xurídico do contrato**

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeranse polo establecido neste prego; para o non previsto nel, serán de aplicación o TRLCSP ( Lei de contratos do sector público) e o RXLCSP ( Regulamento da lei de contratos)

### **Anexo I**

#### **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS PREVIOS**

DON/DONA.....  
con domicilio en ..... CP....., provisto  
de D.N.I. no ..... en nome propio ou en nome e representación de  
.....

**SINALA** como datos do/a licitador/a os seguintes:

Nome e apelidos ou denominación social.....  
NIF.....telefono .....  
fax.....correo electronico.....  
Enderezo para notificacións.....

**MANIFESTA** a súa vontade de participar na licitación do contrato de.....

**SOLICITA** que se considere achegada en tempo e forma a documentación que presenta nos sobres A e B e se admita a súa participación como licitador, e

**DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:**

1. Que ten plena capacidade de obrar e que conta coa habilitación empresarial ou profesional que, no seu caso, e esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúe o obxecto do contrato.

2. Que tratándose dunha persoa xurídica, as prestacións que constitúen o obxecto do contrato quedan comprendidas nos fins, obxecto ou ámbito de actividade que lles son propios, ao abeiro dos seus estatutos ou regras fundacionais.
3. Que a empresa non se atopa comprendida en ningunha das causas de prohibición para contratar enumeradas no artigo 60 do TRLCSP.
4. Que o que asina esta declaración, en caso de actuar en nome e representación de outro/a, posúe a representación deste/a.
5. Que reúne as condicións de solvencia económica e financeira e técnica e profesional esixidas no prego.
6. Que a empresa :

- Está dada de alta e ao corrente no Imposto de Actividades Económicas no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, ou se atopa nalgún dos supostos de exención regulados no artigo 82 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais

- Se atopa ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias coa facenda estatal e das obrigas coa Seguridade Social.

- Que non ten débedas en período executivo de pago co Concello de Boqueixón, ou que si as ten, atópanse garantidas.

7. Que a empresa, no seu caso, figura inscrita nalgúns dos seguintes rexistros (indicando o no de rexistro):

- Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado, co nº.....

- Rexistro de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, co nº.....

- Rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da Deputación da Coruña, co nº.....

- Outros:.....

8. Que nos termos dos artigos 145.4 do TRLCSP e no artigo 86 do RXLCAP (marcar cun X o que proceda):

Non se atopa incurso nos supostos previstos no artigo 42.1 do Código de Comercio, por non pertencer a un grupo de empresas nin estar integrada por ningún socio no que conorra algún dos supostos alternativos establecidos no devandito artigo.

Atoparse incurso no suposto.....

(indicar este previsto no artigo 42.1 do Código de Comercio, ao pertencer ao grupo de empresas.....(ou

estar integrada por algún socio no que conorra algún dos supostos alternativos establecidos no artigo 42.1 do Código de Comercio) respecto do que forman parte as seguintes sociedades (ou nas que conorre algún dos supostos alternativos establecidos no devandito artigo en relación a algún dos seus socios):

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

9. Que, de tratarse dunha empresa estranxeira (comunitarias ou non comunitarias), sometese a xurisdición dos Tribunais e Xulgados españois de calquera



orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia se e o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que lle puidese corresponder ao licitante (art.146.1.d do TRLCSP).

Lugar, data e sinatura do proponente.

**ALCALDE DO CONCELLO DE BOQUEIXÓN**

4. Enviar invitación ás seguintes empresas:

Aluminios Vedra

Fontao, 22

15885 Vedra

Aluminios SERGAN, SL

Bugalleira, 12

Empalme de Vilar- Touro

Aluminios Alca

R/ Cruceiro da Coruña, 201

15705 Santiago de Compostela

Aluminios O Xeixo

Rúa da Vía, 15

Castiñeiriño

15702 Santiago de Compostela

Boqueixón, 20 de xullo de 2016.



Ovidio Rodeiro Tato

