

PREGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS QUE HAN DE REXER A CONCESIÓN DO USO PRIVATIVO DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL PARA A EXPLOTACIÓN E MANTEMENTO DUN TANATORIO SITO NA PLANTA BAIXA DO LOCAL SOCIAL DE CAMPORRAPADO

1 - OBXECTO DO CONTRATO

1.1.- O presente prego ten por obxecto regular as condicións, procedemento e forma de adxudicación da concesión do uso privativo do dominio público para o establecemento dun Tanatorio velorio no baixo da Casa de Cultura de Camporrapado.

O conxunto das actuacións a realizar para a instalación do tanatorio constan no proxecto básico aprobado polo concello e teñen por obxecto a reforma parcial da planta baixa da Casa da cultura para destinala a velorio de dous túmulos.

A parcela vinculada está clasificada como solo urbano nas vixentes NN.SS, como equipamento sanitario asistencial tralo cambio de uso aprobado no pleno celebrado o 26 de outubro de 2012.

As dimensións exteriores da edificación son 32,7 m por 17,7 m para unha edificación de baixo e un andar. Desta superficie destinaranse 210 m² da planta baixa para o servizo de velorio.

A edificación, situada no lugar de Camporrapado, conta con aparcamento suficiente nos arredores para albergar os vehículos relacionados con este uso.

O valor do dominio público obxecto de ocupación é de 53.014,5 €, según consta no informe do arquitecto do servizo técnico municipais de data 30 de novembro de 2012.

Dado que o inmovible cuxa ocupación privativa se pretende ten a cualificación xurídica de ben de dominio público, o canón a satisfacer ao concello terá carácter de taxa conforme ao disposto no artigo 80.7 do Regulamento de bens das entidades locais e do artigo 20 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei de Facendas Locais, resultando que o outorgamento das concesións demaniais que autorizan dita utilización privativa efectuarase en réxime de concorrencia de acordo co disposto no artigo 93.1 da Lei 33/2003 de 3 de novembro, de patrimonio das administracións públicas.

1.2.- A natureza xurídica do contrato será a de concesión administrativa do dominio público, ao amparo do disposto nos artigos 84 e 93 da Lei 3/2003 de 3 de novembro de patrimonio das administracións públicas (LPAP) e do artigo 78 e seguintes do real Decreto 1372/1986 polo que se aproba o regulamento de bens das entidades locais (RBEL).

2 - PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN DO CONTRATO

A presente concesión demanial outorgarase en réxime de concorrencia con un só criterio de adxudicación que é a oferta económica mais vantaxosa.

3 - DURACIÓN DA CONCESIÓN

A presente concesión outorgase por un prazo de 20 anos, contado a partir da data de formalización do contrato. Dito prazo terá carácter improrrogable polo que, unha vez transcorrido o mesmo cesará o uso privativo do dominio público e reverterá a plena disposición do tanatorio á propiedade do concello.

4 - CANON DA CONCESIÓN E FORMA DE PAGO

O canon que serve de base á licitación fíxese en 3.000 €/ano, susceptible de ser melloradas á alza.

O canon polo que se adxudique a concesión será revisado anualmente en proporción ás variacións do IPC durante o ano natural anterior, segundo a publicación que efectúe o Instituto Nacional de Estatística.

A concesionaria estará obrigada ao pago anticipado do canon anual ofertado pola utilización privativa do dominio público. O canon correspondente ao ano inicial deberá aboarse dentro dos quince días seguintes, a partir da data da notificación da adxudicación definitiva do contrato, as demais anualidades aboaranse dentro dos quince días seguintes ao inicio de cada unha delas.

5 - GARANTIAS DA CONTRATACIÓN

Non se **esixe garantía provisional**.

O licitador que resulte adxudicatario da concesión, deberá constituír unha **garantía definitiva** por importe do 5 % do valor do dominio público ocupado no prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte ao da notificación do acordo de adxudicación.

Esta garantía definitiva non será cancelada ata que se produza o vencemento do prazo da concesión e cumprido satisfactoriamente o contrato, ou ata que se declare a resolución da concesión sen culpa do concesionario.

Garantía adicional: en virtude do sinalado no artigo 95 do T.R.L.C.S.P, neste caso esixírase unha garantía adicional ao adxudicatario da concesión por importe de 50.000 €. Esta garantía establecece para responder da correcta execución das obras e será devolta cando as obras estean finalizadas previo informe técnico favorable.

As citadas garantías poderán constituírse en calquera das formas previstas no artigo 103 do T.R.L.C.S.P.

6 - SELECCIÓN DO ADXUDICATARIO

6.1. – A adxudicación da concesión do uso privativo do dominio e uso público municipal para a explotación e mantemento dun tanatorio sito no baixo da casa de cultura de Camporrapado, efectuarase garantindo os principios de publicidade, concorrencia pública e transparencia esixibles polo Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público (TRLCSP).

6.2. – poden presentarse a persoas físicas e xurídicas que se encontren en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obra, que non estean comprendidas en ningún dos casos de incompatibilidade ou incapacidade establecidos no artigo 60 do TRLCSP.

Así mesmo, poderán facelo por si os representados por persoas autorizadas, mediante poder bastanteado.

7 – LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

7.1. – Lugar e prazo de presentación: As proposicións presentaranse nas dependencias municipais, en horario de 9 a 14:00 h/de luns a venres durante os quince días seguintes á publicación do anuncio no BOP e/ou perfil do contratante.

A presentación de proposicións supón a aceptación polo licitador da totalidade do contido das cláusulas ou condicións previstos nos pregos que rexen o procedemento de adxudicación da concesión.

7.2. – Forma de presentación: as proposicións irán dirixidas ao alcalde do concello de Boqueixón, e presentaranse DOUS SOBRES nos que reflectirá a seguinte inscrición:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

Contido:

1 – Documento ou documentos que acrediten a personalidade do empresario e a representación, no seu caso, do asinante da proposición, consistentes:

- DNI do licitador cando se trate de empresarios individuais ou fotocopia compulsada.
- Se a empresa é persoa xurídica, a escritura de constitución da sociedade debidamente inscrita no rexistro público que corresponda según o tipo de persoa xurídica de que se trate, así como o código de identificación fiscal. Estes documentos deberán recoller o exacto réxime xurídico do licitador no momento da presentación da proposición.
- Poder de bastantado polo secretario/a do concello de Boqueixón, cando actúe por representación dunha persoa xurídica e presentación de fotocopia compulsada do DNI de quen actúa por representación.

En caso de concorrer á licitación varias empresas, constituíndo unha unión temporal, cada unha delas debera acreditar a súa personalidade e capacidade, indicando os nomes e circunstancias das empresas que subscriben as proposicións, a participación de cada unha delas, designando a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, ostente a representación da unión ante a administración.

2 – Declaración responsable do licitador, facendo constar que non se encontra incurso en ningunha das prohibicións para contratos establecidos no artigo 60 do TRLCSP, así como que se encontra ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social.

3 – Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira segundo o establecido no artigo 75 do TRLCSP, o empresario pode acreditarse por un ou varios dos seguintes medios:

- Informe de institucións financeiras.
- Para sociedades, presentación de balances ou extractos de balances.

4 – Solvencia técnica. Acreditación de experiencia e documentación técnica e autorizacións necesarias doutros organismos, para a prestación do servizo.

5 – Escrito asinado polo licitador no que conte a dirección, nº de teléfono e correo electrónico da persoa á que de dirixirán as comunicacións e requirimentos que sexan necesarios realizar durante o procedemento.

SOBRE 2: PROPOSICIÓN ECONÓMICA, que se presentará conforme ao modelo.

8-PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN:

8.1. – A mesa de contratación estará integrada por:

- Presidente : Manuel Mouriño Varela.
- Vocais: María Dolores García Couto
Raquel García Fraga
Xabier Canabal Fernández

David Paulino Calvelo Otero
Elena Suárez Rodríguez (secretaria interventora do concello)
Secretaria: Adela Lamela Arteaga.

No caso de ausencia dos membros titulares actuarán os correspondentes suplentes. Terminado o prazo de presentación de solicitudes, a mesa reunirse o terceiro día hábil seguinte á finalización do prazo de presentación de solicitudes, en acto non público co único obxecto de comprobar as solicitudes presentadas e a documentación administrativa do SOBRE 1.

Se a mesa observa defectos materiais na documentación, poderá conceder, un prazo non superior a tres días para que o licitador o emende. Se a documentación contén defectos substanciais ou deficiencias non emendables, rexeitarase a proposición.

Os defectos emendables, ou non emendables apreciados serán publicados no perfil do contratante e no taboleiro de edictos do concello, a efectos da notificación prevista no artigo 59 da Lei 30/1992 de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, comezando, no seu caso, o cómputo do prazo para a emenda dos defectos cualificados como tales, o día inmediatamente posterior.

8.2. – Actuación da mesa de contratación. O acto de apertura das proposicións económicas será público e a convocatoria da data e hora da súa celebración anunciarase no perfil do contratante e comunicarse aos licitadores vía correo electrónico, FAX ou teléfono, con dous días de antelación como mínimo.

A mesa iniciará a súa actuación dando conta do resultado da cualificación da documentación xeral presentada polos licitadores no SOBRE 1, indicando os licitadores excluídos e as causas da exclusión, invitando aos asistentes a formular observacións que se recollerán na ACTA, no seu caso.

Calquera asistente, a propia petición poderá examinar a documentación presentada, que a tal efecto sinale.

A continuación procederase á apertura do SOBRE 2 dándose conta das proposicións económicas presentadas.

En aplicación do único criterio de adxudicación que é o prezo, a mesa de contratación procederá a formular a proposta de adxudicación á proposición mais vantaxosa.

9 – ADXUDICACIÓN DA CONCESIÓN

Unha vez efectuada a proposta de adxudicación por parte da Mesa de Contratación, requiriráselle ao licitador que presente a oferta máis vantaxosa para que dentro do prazo de 10 días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que tivera recibido o requirimento, presente:

- a- Documentación xustificativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da seguridade social.
- b- Constituír a garantías definitiva por importe do 5 % da valoración dos bens adxudicados.
- c- Acreditación de dispoñer dos medios, persoais e materiais.

O órgano de contratación deberá adxudicar a concesión dentro dos 5 días hábiles seguintes á recepción da referida documentación.

A adxudicación deberá notificarse aos licitados e simultaneamente publicarse no perfil do contratante e taboleiro de edictos do concello.

O outorgamento da concesión non leva implícito o da licenza urbanística (actividade, instalacións) que deberá ser solicitada polo adxudicatario e cuxo outorgamento será requisito previo para o inicio da actividade.

10 – FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A formalización do contrato deberá efectuarse dentro dos 15 días hábiles a contar dese o seguinte ao da notificación da adxudicación definitiva según o establecido no artigo 156 do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.

O adxudicatario queda obrigado a pagar o importe dos anuncios, e de cantos outros gastos se ocasionen con motivo dos trámites preparatorios e da formalización do contrato, incluídos, no seu caso, os Notariais así como de inscrición no Rexistro da propiedade, obrigándose así mesmo ao pago de todo tipo de tributos, estatais e autonómicos, incluso os incrementos que poidan experimentar os impostos durante a vixencia do contrato, a causa de sucesivas elevacións legais do tipo impositivo ou da base sobre a que se aplique.

11 – DEREITOS E DEBERES DO CONCESIONARIO

Dereitos

1. Dereito a usar de forma privativa, limitativa e excluínte a porción do dominio público obxecto da concesión.
2. Dereito a solicitar e obter todas as licenzas necesarias para o desenvolvemento da actividade, sendo ao seu cargo a redacción dos documentos técnicos preceptivos para a tramitación das correspondentes licenzas de actividade e posta en funcionamento, así como as autorizacións pertinentes por parte dos órganos competentes que sexan esixibles.

Obrigas

1. Pagar o canon establecido neste prego.
2. Manter en bo estado a porción do dominio público utilizado e (no seu caso) as obras que constrúa.
3. Abandonar e deixar libres a disposición do concello de Boqueixón, dentro do prazo fixado, os bens obxecto da utilización.
4. Cumprir as disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e Seguridade e Hixiene no traballo para a prestación obxecto do contrato.
5. Sufragalos gastos de auga, luz, calefacción, limpeza e demais necesarios para o desenvolvemento da actividade.
6. Executar as obras sinaladas no proxecto.
7. Cumprir as normas legais referentes á explotación da actividade.
8. Axustar a explotación do local ás limitacións que se deriven das necesidades municipais tanto pola execución de obras como pola celebración de actos que poidan afectar á explotación, sen que por isto teña dereito o concesionario a indemnización de ningunha clase, salvo que se impida a apertura do tanatorio durante un máximo de 15 días naturais ao ano.
9. Xestionar o outorgamento de cantas licenzas e autorizacións de calquera organismo público sexan necesarias para o inicio e execución das obras.
10. Establecer un regulamento interno que regule o uso do centro para o conxunto de usuarios que deberá ser previamente aprobado polo concello.

11. Autorizar a outras funerarias e particulares o uso das instalacións previo aboamento da correspondente tarifa.

12 – RESPONSABILIDADE

O concesionario responderá dos danos e prexuízos que poidan ocasionar a terceiros con motivo da explotación. Con tal fin, estará obrigado a contratar e manter vixentes durante o período da concesión as pólizas de seguros de responsabilidade civil por importe de 300.000 € e de danos por importe de 100.000 €. Un exemplar de cada unha das referidas pólizas deberá entregarse no concello de Boqueixón dentro dos 15 días seguintes a aquel no que se lle sexa notificada a adxudicación definitiva.

13 – FINANCIACIÓN

O concesionario asumirá o financiamento da explotación do tanatorio, de xeito que todos os gastos que se orixinen como consecuencia da mesma serán ao seu cargo. O concello de Boqueixón non avalará ningunha operación financeira nin participará de ningunha forma, no financiamento da explotación nin asegurará ao concesionario unha recadación ou rendemento mínimo, así como tampouco terá obriga de outorgar subvención de ningunha clase. Do mesmo xeito tampouco asumirá posibles gastos de reformas, melloras ou ampliacións das instalacións existentes, que serán ao seu cargo. Tendo en conta que se trata dunha concesión demanial e non dun servizo público municipal, o concesionario terá liberdade para o establecemento dos prezos das actividades que preste. Non obstante o concesionario, con anterioridade ao inicio da prestación do servizo remitirá ao concello de Boqueixón, con entrada no Rexistro Xeral a relación dos servizos e tarifas que o concesionario cobrará aos usuarios pola prestación dos servizos. Non se poderá cobrar tarifa algunha sen que previamente fose comunicada ao concello e exposte en sitio visible no tanatorio.

14 – TRASPASO DA CONCESIÓN

Os dereitos e obrigas adquiridas polo adxudicatario en virtude da presente licitación só poderán ser traspasados a terceiras persoas previa autorización por escrito do concello de Boqueixón. O traspase non se concederá si non se acredita que o transmitente ou concesionario explotou directamente a concesión durante un tempo mínimo de 5 anos e o novo concesionario reúne idénticos requisitos de solvencia e capacidade que o concesionario inicial. No referido escrito farase constar:

- a- Persoa física ou xurídico a cuxo pavor solicita o traspaso.
- b- Prezo de traspaso.

A persoa a cuxo favor se solicite o traspaso quedará obrigado ao cumprimento da totalidade o contido no prego de cláusulas.

O concello de Boqueixón terá dereito de tanteo pola mesma contía, dentro dos trinta días seguintes contados a partir da data en que sexa presentado o escrito. No caso de non exercitar o dereito de tanteo, o traspaso será autorizado de forma expresa, percibindo o concello unha cantidade equivalente ao 20 % do prezo de traspaso.

Os traspasos non autorizados darán lugar á extinción da concesión. Queda prohibido o arrendamento da concesión.

15– RESCATE DA CONCESIÓN

O concello de Boqueixón reservase o dereito de deixar sen efecto a concesión antes do vencemento, se o xustificasen circunstancias sobrevidas de interese público, mediante indemnización ao concesionario dos prexuízos que se causaran, ou sen ela cando procedese.

16 – REVERSIÓN

Ao termo do prazo da concesión, ben sexa por cumprimento do prazo ou por calquera outra, o concesionario estará obrigado a deixar libre e baleiro o local, a disposición do concello, recoñecendo a potestade da corporación municipal para acordar e executar por si o lanzamento, unha vez finalizado o prazo concesional ou cando se produza a extinción dos dereitos concesionais por calquera outra cousa.

17 – RESOLUCIÓN DA CONCESIÓN

Procederá a resolución do contrato, ademais dos supostos establecidos legalmente con carácter xeral e nas restantes cláusulas deste prego, nos seguintes casos:

- a- Falta de autorización previa nos supostos de transmisión da concesión.
- b- Rescate da concesión, previa indemnización.
- c- Mutuo acordo.
- d- Falta de pago do canon durante dúas anualidades.
- e- Renuncia do concesionario con perda de todos os dereitos concesionais incluída a fianza definitiva.
- f- Xubilación do concesionario salvo nos casos de transmisión autorizada ata o cumprimento do prazo da concesión.

En calquera dos casos expresados, extinguirase a concesión e demais dereitos sobre as instalacións, sen dereito a indemnización a favor do concesionario, a excepción do que poida acordarse no suposto de mutuo acordo.

18 – RÉXIME XURÍDICO, INTERPOSICIÓN E XURISDICIÓN COMPETENTE

O contrato ten natureza xurídica da concesión administrativa de dominio público, consistente no uso privativo dun ben de dominio público.

En todo o non previsto neste prego, estarase ao disposto na Lei 33/2003, de 3 de novembro de patrimonio das administracións públicas nas preceptos que sexan de carácter básico, no regulamento de bens das entidades locais de 13 de xuño de 1986, na Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases de réxime local, no regulamento de servizos das corporacións locais de 1955 e no Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público e no seu defecto, as normas do dereito privado.

Corresponde a administración a prerrogativa de interpretar o contrato, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acordar a súa resolución e determinar os efectos desta dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos dos contratos serán resoltos polos órganos de contratación, cuxas resolucións esgotarán a vía administrativa e abrirán a vía contenciosa administrativa.

ANEXO I

(MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE)

D/Dona.....maior de idade , con DNI.....
con domicilio enrúa.....Nº.....

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE

Que non se encontra incurso/a en ningunha das circunstancias que determinan a prohibición para contratar coa administración, a que se refire o artigo 60 do texto refundido da Lei de contratos do Sector Público.

Que se encontran ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, impostos polas disposicións vixentes.

E para que conste e surta os efectos oportunos ante o Concello de Boqueixón, espido e asino a presente declaración enade.....de 2012

ANEXO II

(MODELO DE PROPOSICIÓN ECONOMICA)

D/Dona.....maior de idade , con DNI/CIF.....
con domicilio enMunicipio.....

en nome propio (ou en representación da empresa.....) enterado da convocatoria para a concesión administrativa do uso privativo do ben de dominio público sito no baixo da Casa de Cultura de Camporrapado , na que tomo parte comprometéndome a facer uso do mesmo e a instalar un tanatorio, de acordo co prego de cláusulas administrativas que acepto integramente sendo o canon ofertado o cal me comprometo aboar de€/ano.

En Boqueixón,..... de.....de 2012.

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BOQUEIXÓN