



CONCELLO DE BOQUEIXÓN  
(A CORUÑA)

Forte s/n – Boqueixón

Teléfono: 981- 51 30 52

Fax: 981- 51 30 00

C.I.F.: P-1501200-H

C. electr.: [correo@boqueixon.dicoruna.es](mailto:correo@boqueixon.dicoruna.es)

WEB: [www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com)

Visto o convenio de colaboración entre a Consellería de Medio Rural e o Concello de Boqueixón para a participación na prevención e defensa forestais mediante a actuación dun vehículo motobomba,

RESOLVO:

**APROBAR AS BASES PARA A PROVISIÓN EN RÉXIMEN LABORAL  
TEMPORAL DA CONTRATACIÓN DE 2 TRABALLADORES FORESTAIS  
ENCARGADOS DO MANEXO E ACTUACIÓN DO VEHÍCULO  
MOTOBOMBA (V.M.B)**

**PRIMEIRA: OBXECTO DA CONVOCATORIA**

Ten por obxecto a contratación de 2 peóns traballadores forestais para o desempeño das labores encamiñadas á prevención, construción e mellora de infraestrutura de defensa contra incendios forestais, que diminúan o risco de propagación e minoren os danos dos incendios. A modalidade contractual será a dun contrato baixo a modalidade de obra ou servizo a tempo completo.

**SEGUNDO: DURACIÓN DO CONTRATO**

A duración do contrato é de 3 meses e medio que abranda dende o 1 de xullo a 15 de outubro de 2013.

**TERCEIRA: REQUISITOS PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO**

Para a admisión dos aspirantes será necesario cumprir os seguintes requisitos xerais:

- 1 Ser español/a (copia do NIF) ou membro da Unión europea.
- 2 Ter cumpridos os 18 anos.
- 3 Estar en desemprego inscrito no Servizo Público de Emprego.
- 4 Non padecer enfermidade ou defecto físico que inhabiliten para o desempeño normal das funcións que son obxecto do presente contrato.
- 5 Non haber sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado para o

desempeño de postos de traballo nas Administracións Públicas por sentenza xudicial firme ou resolución administrativa.

6 Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Ley 53/1994 de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal o servizo das administracións públicas.

7 Estar en posesión do permiso de conducir C.

#### CUARTA: CONVOCATORIA.

O Concello de Boqueixón procederá á publicación do anuncio de contratación na páxina Web do Concello de Boqueixón [www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com), con data do 13 de xuño de 2013.

**Os/as candidatos/as disporán de 5 días hábiles, contados a partir do día seguinte ó da publicación na citada páxina, para a presentación de solicitudes no Rexistro Xeral sito na Casa do Concello, en horario de 9 a 14 horas. O PRAZO REMATA O DÍA 19 DE XUÑO DE 2013 ÁS 14:00 horas.**

Non serán admitidas aquelas solicitudes que non se fagan no rexistro xeral do Concello de Boqueixón.

#### QUINTA: COMISIÓN SELECCIONADORA.

Tódolos membros da comisión seleccionadora terán unha titulación igual ou superior á praza a seleccionar:

PRESIDENTE: JUAN MANUEL CORRAL SÁNCHEZ, SUPLENTE: ANSELMO CAEIRO VILAR.

SECRETARIO: JOSÉ MARÍA SOUTO TEMES, SUPLENTE: ROSARIO IGLESIAS IGLESIAS.

VOGAL 1: INMACULADA BEGOÑA BEIS GÓMEZ, SUPLENTE: LOURDES GARCÍA ABEIJÓN.

VOGAL 2: CASIANO VELEIRO DIÉGUEZ, SUPLENTE: ADELA LAMELA ARTEAGA

VOGAL 3: M<sup>a</sup> VICTORIA NEGRÍN BLANCO, SUPLENTE: PILAR PAZOS SANTASMARINAS.

A comisión seleccionadora non poderá constituirse sen a asistencia de máis da metade dos membros (titulares ou suplentes, indistintamente). En todo caso será preciso a asistencia do presidente e o secretario.

As actuacións da Comisión seleccionadora serán recurribles conforme o establecido na Lei 30/1992 do Réxime Xurídico e Procedemento Administrativo Común.

A comisión reunirse para a realización das probas escritas e prácticas de selección e a entrevista de traballo e determinará os/as candidatos/as e propondrá o Alcalde a súa contratación.

## SEXTA: SELECCIÓN DOS CANDIDATOS/AS

### 6.1 Este proceso consta de 3 probas:

**1ª.- PROBA ESCRITA.** Realizarase unha proba escrita dirixida a determinar os coñecementos dos aspirantes sobre a profesión e o entorno territorial de Boqueixón que constará dun exame tipo test. A duración desta proba escrita será de 30 minutos e constará de 20 preguntas cunha soa resposta correcta, cada pregunta terá unha puntuación de 0,25 puntos e os erros non puntuán negativo. Esta proba terá unha puntuación total de 5 puntos.

Os/as candidatos/as deberán obter unha puntuación de 2,5 para poder superar esta proba e poder pasar á proba práctica. Aqueles candidatos/as que non superaron o 2,5 de puntuación quedarán excluídos/as do proceso.

Realizarase con data do 24 de xuño de 2013, ás 10:00 horas no Salón de Plenos da Casa do Concello de Boqueixón, e se lle solicitará os/as candidatos/as DNI, tarxeta do paro, tarxeta sanitaria, currículo vitae.

**2ª.- PROBA PRÁCTICA.** Realizarase unha proba práctica dirixida a determinar a súa destreza no manexo das ferramentas, do vehículo e das actividades propias da extinción de incendios forestais.

Esta proba práctica ten unha puntuación total de 5 puntos e non é excluínte para acceder á entrevista persoal.

Realizarase o día 24 de xuño de 2013, a continuación da anterior proba, ás 11:30 horas na Base de Protección Civil de Boqueixón.

**3ª.- ENTREVISTA PERSOAL.** A entrevista está dirixida a determinar a adaptabilidade, os coñecementos e o interese polo posto de traballo, así como a experiencia laboral. Esta fase terá unha valoración máxima de 5 puntos. A entrevista realizarase con data do 24 de xuño de 2013, a partir das 13:30 horas, no Salón de Plenos da Casa do Concello de Boqueixón.

6.2 Rematado o proceso de selección, a comisión elaborará unha relación de admitidos e suplentes que se fará pública no taboleiro de anuncios do Concello de Boqueixón.

Nota: os empates producidos nas puntuacións obtidas por 2 ou máis candidatos/as na puntuación final dirimirase por orden alfabético.

## SÉTIMA. FORMALIZACIÓN DE CONTRATOS

Os/as candidatos/as seleccionados/as presentarán copia do NIF, cartilla da Seguridade Social, Tarxeta de Demandante de Emprego, e un certificado médico no que se faga constar que reúne as condicións físicas e sanitarias necesarias para o desenvolvemento das tarefas obxecto da convocatoria. Se algún candidato/ha seleccionado/a non presenta o certificado médico non poderá celebrar o contrato laboral coa entidade.

Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación, o alcalde dacordo coa proposta do tribunal calificador, procederá a formalizar o correspondente contrato á maior brevidade.

Será competencia do Alcalde a formalización dos contratos laborais cos aspirantes seleccionados, os cales deberán incorporarse ós seus postos de traballo.

O contrato axustarase á modalidade de obra ou servizo, a tempo completo na que se recollerán as funcións a desenvolver polos/as traballadores/as, as retribucións que correspondan no seu caso.

#### OCTAVA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATOS.

Para o previsto nestas bases será de aplicación a Lei 7/1985 de 2 de abril, así como cantas normas de igual ou superior rango sexan aplicables. A convocatoria, bases e actos administrativos derivados da mesma serán recurribles nos termos previstos na Lei 30/1992 e na Lei 29/1998.

Sen prexuízo do carácter administrativo dos actos que integran o procedemento da selección fiscalizables ante a xurisdicción contencioso – administrativo, o réximen xurídico dos contratos será o da lexislación laboral, correspondendo ós xulgados do social o coñecemento das cuestións que se deriven do incumprimento dos mesmos.

Boqueixón, 13 de xuño de 2013



Don Jesús Sanjuás Mera  
O alcalde