



CONCELLO DE BOQUEIXÓN  
(A CORUÑA)

Forte s/n – Boqueixón  
Teléfono: 981- 51 30 61  
Fax: 981- 51 30 00  
C.I.F.: P-1501200-H  
C. electr: [correo@boqueixon.es](mailto:correo@boqueixon.es)  
WEB: [www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com)

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Con data do 1 de agosto de 2016, publicouse a Orde do 14 de xuño de 2016 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2016 (DOG. Núm. 144).

Esta entidade solicita axuda económica para contratar 5 traballadores desempregados ó amparo da citada Orde con data do 31 de agosto de 2016.

A consellería de Economía, Emprego e Industria resolve o 19 de outubro de 2016 a concesión de subvención para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) por importe de 30.000 euros para a contratación de 5 operarios de servizos múltiples, expediente TR351G 2016/35-1,

### **Por todo isto, Resolvo:**

1º Iniciar os trámites para a contratación de cinco traballadores como oficiais de segunda. 2º Aprobar as bases para a contratación de persoal que cubra **5 PRAZAS DE Operarios de servizos múltiples, en réxime de persoal laboral temporal, con cargo a axuda outorgada pola Consellería de Economía, Emprego e Industria, ó abeiro da Orde do 14 de xullo de 2016 (Aprol Rural 2016).**

### **Bases para a selección de 5 operarios de servizos múltiples**

#### **Primeira.- Obxecto da convocatoria**

É obxecto da presente bases a contratación de persoal laboral pola Consellería de Economía, Emprego e Industria, ó abeiro da Orde do 14 de xuño de 2016 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2016.

- Número de postos: 5
- Denominación: operarios de servizos múltiples.
- Servizo subvencionado: Mantemento e mellora de espazos de utilidade colectiva.
- Duración: 6 meses.

A selección do traballador será mediante a presentación de oferta de emprego no Servizo Público de Emprego e polo sistema de concurso. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de albanel 71211015.

#### **Segunda.- Duración dos contratos e modalidade contractual.**

- A modalidade de contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social, segundo o establecido no artigo 13.1 da Orde do 14 de xullo de 2016 da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

O carácter do contrato é por tanto temporal, respecto á xornada do servizo mencionado anteriormente e as retribucións, detállase seguidamente:

Ocupación: Operario de servizos múltiples, Grupo de Cotización 8.

Servizo denominado: Mantemento e Mellora de Espazos de Utilidade Colectiva.

Xornada: Completa (100%)

Ámbito: No termo municipal do Concello de Boqueixón.

Funcións: Levarán a cabo actuacións de conservación e mantemento de instalacións municipais e espazos públicos dentro do termo municipal de Boqueixón. Acometerán tarefas de mantemento de áreas recreativas, beirarrúas, vías municipais e locais municipais.

### **Terceira.-Normativa aplicable.**

As probas selectivas regularanse polo previsto nas presentes bases:

- Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Emprego Público.
- Lei 2/2015, de 30 de abril, do Emprego Público de Galicia.
- Lei 30/84, de 2 de agosto, de Medidas para a reforma da Función Pública.
- Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por real Decreto Lexislativo 781/1986, de 13 de xuño.
- Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia.
- Real decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse ó procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local, con carácter supletorio tamén se aplicará a Decreto 95/91, de 20 de marzo, polo que se aproba o regulamento de selección do persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

### **Cuarta.- CONDICIÓN DOS/AS ASPIRANTES PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO E REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DAS PROBAS**

#### **PARA PODER PARTICIPAR NO PROCESOS SELECTIVO SERÁ NECESARIO REUNIR OS SEGUINTE REQUISITOS:**

- 1 Ser español/a (copia do NIF) ou membro da Unión europea.
- 2 Ter cumpridos os 16 anos ou ter a idade que a convocatoria estableza como mínima antes de que finalice o prazo, e non exceder a idade establecida como máxima para o ingreso.
- 3 Ter a capacidade funcional para o desempeño das tarefas: non padecer enfermidade ou defecto físico que inhabiliten para o desempeño normal das funcións que son obxecto do presente contrato. Presentar a declaración xurada de aptitude física e psíquica no momento de acreditar os requisitos no proceso de selección. Xúntase anexo I.

4 Non haber sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado para o desempeño de postos de traballo nas Administracións Públicas por sentenza xudicial firme ou resolución administrativa.

5 Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Lei 53/1994 de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal o servizo das administracións públicas.

6 Non se require titulación académica (disposición adicional 7ª do EBEP).

7 Estar inscrito como desempregado/a no Servizo público de Emprego. Os candidatos serán preseleccionados pola Oficina de Emprego de Santiago Norte previa oferta presentada pola alcaldía do Concello de Boqueixón. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de albanel 71211015.

**Os requisitos previstos estarán na data de remate da presentación de documentación e deberá manterse con posterioridade ata a contratación laboral.**

### **REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DAS PROBAS**

Para o procedemento selectivo serán de aplicación os artigos 10, 12, 13 da Orde do 14 de xullo de 2016.

Os interesados en participar neste proceso selectivo deberán ser desempregados inscritos/as no Oficina Pública de Emprego de Galicia, a través da que se formulará a correspondente oferta. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de albanel 71211015.

O concello solicitará os/as candidatos/as que se necesitan para cubrir estes postos de traballo mediante a presentación da correspondente oferta, nos modelos normalizados para o efecto, facendo referencia ós requisitos e características que deben reunir os candidatos/as para o adecuado desempeño das funcións inherentes ó posto de traballo ofertado. Sóamente serán admitidos e poderán presentarse a este proceso os candidatos que figuren no listado que remita o Servizo Público de Emprego de Galicia de conformidade coa oferta de emprego presentada por este concello, non sendo admitido/a ningún outro/a candidato/a que non figure no citado listado.

Os/as traballadores/as que fosen contratados /das por un período igual ou superior a seis meses con carga ás axudas concedidas no ano 2015 pola Consellería de Traballo e Benestar no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, non poderán ser contratados con cargo as axudas previstas nesta orde de convocatoria.

**Os /as interesados/as en participar neste proceso selectivo, presentarán a documentación xunto cunha instancia facendo constar os requisitos sinalados nestas bases e dirixirase ó alcalde do Concello. Presentarase a documentación no día que a oficina de emprego e o concello de Boqueixón establezan. Non se aceptará ningunha documentación que non fose presentada na data e hora que se establece na citación por calquera medio que se empregue (teléfono, carta, e-mail, etc) ó participante, é dicir non se admitirá documentación fóra do prazo establecido. Os**

sucesivos anuncios en relación con este proceso publicárase no taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na súa páxina web ([www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com))

O candidatos/as, achegarán os documentos que a continuación se indican:

1. Copia compulsada do DNI.
2. Copia compulsada do libro de familia.
3. Informe período de inscrición en desemprego emitido polo Servizo Público de Emprego de Galicia.
4. De selo caso, acreditación de ser perceptor de prestación ou subsidio por desemprego emitido polo Servizo Público de Emprego de Galicia.
5. Copia compulsada de documentación que acredite determinadas circunstancias, tales como, discapacidade (certificaión correspondente), persoas demandante de primerio emprego (informe de vida laboral), persoas sen cualificación profesional, pertenza a colectivos desfavorecidos (informe da traballadora social), perceptores de renda de integración social de Galicia (informe da traballadora social), etc.

#### **Quinta.-Comisión de valoración**

- A comisión de valoración será nomeada por Alcaldía e estará composta por 5 membros titulares e suplentes: un Presidente, 3 vogais, e un Secretario. De conformidade co establecido no artigo 60 da Lei 7/2007, de 12 de abril, reguladora do Estatuto Básico do Empregado Público, a comisión de valoración será nomeada por Resolución de Alcaldía, velando na súa composición polo cumprimento dos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, tendo así mesmo na súa composición a paridade entre muller e home, e sen que poidan formar parte dos mesmos, o persoal de elección ou designación política, os funcionarios interinos, nin o personal laboral temporal ou eventual, ademais a pertencenza debe ser a título individual e persoal, sen que poidan facelo por conta ou representación de ninguén.

O nomeamento dos membros da comisión de valoración e fará por resolución de alcaldía. Dita resolución se publicará no taboleiro de anuncios do concello de Boqueixón.

Para a válida constitución da comisión de valoración, a efectos da celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos requirírase a presenza do presidente e do secretario ou de quen lles substitúan, e da metade, polo menos, dos seus membros titulares ou suplentes. As decisións adoptaranse por maioría de votos dos membros presentes, resolvendo en caso de empate, o voto de calidade do presidente da comisión de valoración.

A comisión de valoración resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes, todas as dúbidas e propostas que xurdan para a aplicación das normas contidas nestas bases e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización da selección, así como para adoptar as medidas necesarias que garanticen a debida orde das mesmas en todo o non previsto nas bases. Os seus acordos serán impugnables nos supostos e formas establecidas pola Lei 30/92, de 26 de novembro. O Tribunal continuará constituído ata tanto se resolvan as reclamacións plantexadas ou as dúbidas que se poidan derivar do procedemento selectivo.

Os membros da comisión de valoración deberán absterse de formar parte do mesmo cando concurren neles algunha das circunstancias previstas no artigo 28 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de conformidade co art. 13.4 do Real Decreto 364/95, de 10 de marzo. Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusarlles se concurrese algunha daquelas circunstancias.

#### **Sexta.- Proceso de selección**

Tendo en conta as especiais características do posto e a súa temporalidade, estímase, que o procedemento de selección dos aspirantes será o concurso debendo a comisión de valoración, valorar os méritos presentados polos aspirantes, neste caso a selección dos candidatos será por orde decrecente atendendo á puntuación obtida. Respecto ó méritos computables, será de acordo ó establecido no artigo 12 da Orde do 14 de xullo de 2016 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio Rural (Aprol rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2016, da Consellería de Economía, Emprego e Industria, “Requisitos e criterios para a selección dos traballadores e das traballadoras”.

A tal efecto, a comisión de valoración reunirse na data e hora que se estableza na correspondente resolución de alcaldía e que se exporá no taboleiro de anuncios da Casa do Concello para valorar os méritos.

#### **BAREMO DE MÉRITOS**

Pola Comisión de Valoración examínase toda a documentación entregada polos aspirantes ós efectos de determinar unha maior adecuación ó posto de traballo. Os méritos deberán posuírse e acreditarse á data en que os aspirantes sexan citados para presentarse o proceso selectivo. Os méritos que se valoran son os que a continuación se relacionan e deberán acreditarse á data da presentación que estableza a Oficina Pública de Emprego de acordo co Concello de Boqueixón. A puntuación máxima no baremo de méritos non excederá de 15 puntos.

#### **CRITERIOS ESPECÍFICOS**

1.- Segundo o establecido no artigo 10, apartado d) da Orde do 14 de xullo de 2016 (Aprol Rural) terán preferencia neste programa a pertenza ós seguintes colectivos:

- a) Mulleres
- b) Menores de 30 anos (non ter cumpridos os 30 anos na data de celebración do contrato)

Esta preferencia será valorada con un (1) punto por pertenza ó colectivo, ata un máximo de 2 puntos.

2.- Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, de ser o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción laboral, segundo se describe no artigo 12 da Orde do 14 de xullo de 2016 da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

Esta preferencia será valorada con un (1) punto por colectivo ata un máximo de 3 puntos. Os colectivos a valorar son:

- a) Mulleres que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.
- b) Persoas demandantes do primeiro emprego ou aqueles sen cualificación profesional que non teñan cumpridos os 30 anos na data de celebración do contrato
- c) Persoas paradas de longa duración (máis dun ano).
- d) Persoas con discapacidade.
- e) Persoas desempregadas que esgoten as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas desfavorecidas da renda de integración social de Galicia.

3.- Térase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas ter a cargo das persoas traballadoras desempregadas que se contrate o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento. A puntuación será de 0,50 puntos por persoa a cargo, ata un máximo de 2 puntos, previa acreditación documental: libro de familia, certificado de convivencia, certificado de pensións, certificados da oficina de emprego, etc).

O menor nivel de desemprego (máximo 1 punto): presentarase un certificado da oficina de emprego correspondente da acreditación de se o/a candidato/a é:

Perceptores de desemprego: 0,25 puntos

Perceptores de subsidios: 0,50 puntos

Non perceptores: 1 puntos

#### 4.- TEMPO DE DESEMPREGO:

Por cada mes completo en situación de desemprego inscrito no Servizo Público de Emprego de Galicia, valorarase 0,10 puntos. Acreditarase este aspecto coa presentación do Informe de períodos de inscrición emitido polo Servizo Público de Emprego de Galicia. A puntuación máxima neste apartado será de un (1) punto.

#### Sétima.- Resolución e formulación de contratos

O/A secretario/a da comisión de valoración emitirá a correspondente acta co establecemento das puntuacións obtidas ó longo do proceso selectivo, sendo a calificación final do proceso selectivo a suma das puntuacións obtidas na valoración dos méritos.

Unha vez rematada a valoración da documentación dos aspirantes, a Comisión de valoración fará pública a relación de aspirantes ós postos de traballo, coa puntuación acadada, por orde de puntuación, no taboleiro de edictos do concello e na páxina web [www.boqueixon.es](http://www.boqueixon.es). En caso de empate, dirimirase en función do requisito de preferencias establecido nestas Bases (criterios específicos) e segundo a orde de prioridade destas Bases. De seguir manténdose acudiríase en última instancia a sorteo entre as partes implicadas.

Finalizado o proceso de selección elevarase ó órgano competente proposta dos candidatos para a formulación dos correspondentes contratos laborais.

A comisión de valoración non poderá aprobar nin declarar que superaron o proceso selectivo un número superior de aspirantes ó dos postos que se convocan.

Segundo o establecido no artigo 10, apartado d) da Orde do 14 de xullo de 2016 *“Asignado o número final de contratacións, as entidades beneficiarias realizarán as contratacións de tal forma que polo menos a metade das que realice cada concello sexan mulleres e persoas menores de 30 anos, salvo que a oficina do Servizo Público de emprego de Galicia xustifique que non existen persoas candidatas de tales colectivos en número suficiente para atender a oferta”*, o Presidente da Comisión de valoración, á vista do listado final de aspirantes seleccionado, formulará proposta de selección ante a Alcaldía seleccionando ós 5 candidatos que quedaran nas posicións máis altas do listado tendo en conta que como mínimo tres deles terá que formar parte do colectivo de mulleres ou de persoas menores de 30 anos descendendo na orde do listado final ata que se de tal circunstancia, quedando os demais en lista de reserva por si se produce algunha renuncia, baixa ou calquera outra continxencia, sendo requerido o traballador que figure na lista con maior puntuación e así sucesivamente.

Rematado o proceso selectivo o alcalde resolverá o proceso e se formalizarán os contratos de traballo de duración determinada por un período de 6 meses e a xornada completa.

Para o previsto nestas bases será de aplicación a Lei 7/1985 de 2 de abril, así como cantas normas de igual ou superior rango sexan aplicables. A convocatoria, bases e actos administrativos derivados da mesma serán recurribles nos termos previstos na Lei 30/1992 e na Lei 29/1998.

Sen prexuízo do carácter administrativo dos actos que integran o procedemento da selección fiscalizables ante a xurisdicción contencioso – administrativo, o réximen xurídico dos contratos será o da lexislación laboral, correspondendo ós xulgados do social o coñecemento das cuestións que se deriven do incumprimento dos mesmos.

#### OITAVA.- Incidencias

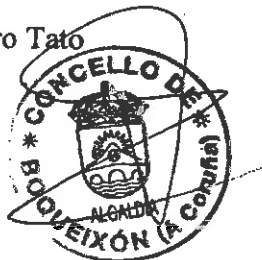
A Comisión de valoración está facultada para resolver as dúbidas e incidencias que se presenten, así como para adoptar os acordos necesarios para o bo desenvolvemento do proceso selectivo, en todo aquilo non previsto expresamente nestas bases.

Asimismo a xurisdicción competente para resolver as convocatorias en relación cos efectos e resolución do contrato será a xustificación social.

Boqueixón, 9 de novembro de 2016

Ovidio Rodeiro Tato

O alcalde





CONCELLO DE BOQUEIXÓN  
(A CORUÑA)

Forte s/n – Boqueixón  
Teléfono: 981- 51 30 61  
Fax: 981- 51 30 00  
C.I.F.: P-1501200-H  
C. electr.: [correo@boqueixon.es](mailto:correo@boqueixon.es)  
WEB: [www.boqueixon.com](http://www.boqueixon.com)

**Anexo I**

**DECLARACIÓN XURADA DE APTITUDE FÍSICA E PSÍQUICA**

Nome e apelidos:.....  
DNI:..... Data nacemento:.....  
Domicilio:.....  
Localidade:..... Provincia:.....  
Código postal: ..... Núm. Teléfono:.....  
E-mail:.....

Baixo a promesa ou xuramento e baixo a miña enteira responsabilidade, **DECLARO** que non padezo enfermidade infecto-contaxiosa, e que conto cas condicións físicas e psíquicas necesarias para a realización das actividades físicas de máximo esforzo que require o posto de traballo.

Asemesmo, **DECLARO** ter sido informado polo Concello de Boqueixón que no suposto de que eu teña dúbidas sobre si padezo alguna enfermidade e que reúno as condicións psíquicas e físicas necesarias para a realización do traballo, é aconsellable que, con carácter previo á contratación, faga un recoñecemento médico que descarte a existencia dalgunha enfermidade e/ou dalgún problema que puidese impedir a normal realización do traballo nas condicións debidas podendo aportar certificado médico acreditativo deses extremos.

Para que conste e surta os efectos oportunos, asino a presente,

Boqueixón, .....de ..... de 2016

O/A interesado/a:.....