

BASES PARA A SELECCIÓN DE 1 PEÓN DE OBRAS PÚBLICAS PARA SUBSTITUIR UN TRABALLADOR QUE CAUSA BAIXA VOLUNTARIA.

PRIMEIRA.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

É obxecto da presentes bases a contratación de persoal laboral temporal de 1 traballador/a como peóns de obras públicas, grupo de cotización 10, en réxime laboral temporal, ata o 14 de setembro de 2018, para desenvolver o servizo denominado **Mantemento de espazos públicos** a cargo da subvención para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural) da Consellería de Economía, Emprego e Industria, ó abeiro da ORDE do 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2017 (DOG, Núm. 171), e a posterior Orde do 27 de setembro de 2017 pola que se modifica a Orde do 29 de agosto do 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2017 (DOG, Núm. 190).

SEGUNDA.- DURACIÓN DOS CONTRATOS E MODALIDADE CONTRACTUAL.

1 O carácter do contrato é temporal, respecto á xornada do servizo mencionado anteriormente e as retribucións, detállase seguídamente:

Ocupación: Peón de obras públicas, grupo de Cotización 10.

Servizo denominado: Mantemento de espazos públicos.

Xornada: Completa (100%)

Duración: dende asinatura do contrato ata a data de finalización do mesmo que o día 14 de setembro de 2018.

Ámbito: No termo municipal do Concello de Boqueixón.

Funcións: Levará a cabo actuacións de mantemento de áreas recreativas, beirarrúas, vías e locais municipais, mantemento de pavillóns de O Forte e Pistas polideportivas de Lestedo, Codeso, O Forte, Loureda, Sergude, etc.

2 A modalidade contractual: contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social, segundo o establecido no artigo 15.1 da Orde do 29 agosto de 2017 da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

A selección do/a traballador/a será mediante a presentación de oferta de emprego no Servizo Público de Emprego e polo sistema de concurso. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código **do CNO de Peón de obras públicas 96011029**.

TERCEIRA.-CONDICIÓNS DOS/AS ASPIRANTES PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO E REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DO PROCESO SELECTIVO

1. PARA PODER PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO SERÁ NECESARIO REUNIR OS SEGUINTE REQUISITOS:

1 Ser español/a (copia do NIF) ou membro da Unión europea.

2 Ter cumpridos os 16 anos ou ter a idade que a convocatoria estableza como mínima antes de que finalice o prazo, e non exceder a idade establecida como máxima de xubilación forzosa.

3 Ter a capacidade funcional para o desempeño das tarefas: non padecer enfermidade ou defecto físico que inhabiliten para o desempeño normal das funcións que son obxecto do presente contrato. Presentar a

declaración xurada de aptitude física e psíquica no momento de acreditar os requisitos no proceso de selección. Xúntase anexo I.

4 Non haber sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado para o desempeño de postos de traballo nas Administracións Públicas por sentenza xudicial firme ou resolución administrativa.

5 Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Lei 53/1984 de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal o servizo das administracións públicas.

6 Non se require titulación académica (disposición adicional 6ª do EBEP).

7 Estar inscrito/a como desempregado/a no Servizo público de Emprego e reunir os requisitos establecidos no artigo 14º da Orde de convocatoria do 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural), que no punto 5 establece literalmente:

“5. Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, se fora o caso, aqueles que teñan prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.

b) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.

c) Persoas paradas de longa duración.

d) Persoas con discapacidade.

e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.

f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.

g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.”

h) Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional

8 Os traballadores e as traballadoras que foran contratados por un período igual ou superior a seis meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2017 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, non poderán ser contratados con cargo ás axudas previstas nesta orde.

9 Estar en posesión do permiso de conducir B1.

Os/as candidatos/as serán preseleccionados pola Oficina de Emprego de Santiago Norte previa oferta presentada pola alcaldía do Concello de Boqueixón. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO **de Peón de obras públicas 96011029.**

Os requisitos cumpriranse na data de remate da presentación de documentación e deberá manterse con posterioridade ata a contratación laboral.

2. REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DO PROCESO SELECTIVO

Para o procedemento selectivo serán de aplicación os artigos 14, 15 da Orde do 29 de agosto de 2017.

Os/as interesados/as en participar neste proceso selectivo deberán ser desempregados/as inscritos/as na Oficina Pública de Emprego de Galicia, a través da que se formulará a correspondente oferta. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de 96011029. O/A candidato/a deberá pertencer ós colectivos establecidos como preferentes na Orde de convocatoria e que están especificados no punto 7 do apartado dos requisitos para participar no proceso selectivo.

O concello solicitará os/as candidatos/as que se necesitan para cubrir estes postos de traballo mediante a presentación da correspondente oferta, nos modelos normalizados para o efecto, facendo referencia ós requisitos e características que deben reunir os candidatos/as para o adecuado desempeño das funcións inherentes ó posto de traballo ofertado. Sóamente serán admitidos e poderán presentarse a este proceso os candidatos que figuren no listado que remita o Servizo Público de Emprego de Galicia de conformidade coa oferta de emprego presentada por este concello, non sendo admitido/a ningún outro/a candidato/a que non figure no citado listado.

Os/as interesados/as en participar neste proceso selectivo, presentarán a documentación facendo constar os requisitos sinalados nestas.

Presentarase a documentación no día que a oficina de emprego e o concello de Boqueixón establezan, e que se comunicará ó candidato preseleccionado por calquera medio que se empregue (teléfono, carta, e-mail, etc) que acorde a citada Oficina de Pública de Emprego de Galicia.

Polo tanto, non se aceptará ningunha documentación que non se presente na data e hora que se establece na citación, é dicir non se admitirá documentación fóra do prazo establecido. Os sucesivos anuncios en relación con este proceso publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do Concello.

O candidatos/as, achegarán os documentos que a continuación se indican:

Mulleres e maiores de 45 anos	1 Copia compulsada do DNI.
Mulleres vítimas de violencia de xénero	2 Documentación sentenza xudicial e/ou orde de protección
Persoas demandantes do primeiro emprego ou aqueles sen cualificación profesional que non teñan cumpridos os 30 anos na data de celebración do contrato	1 Informe de vida laboral 2 Copia compulsada do DNI. 3Copia compulsada titulación académica e declaración xurada do nivel formativo acadado
Persoas paradas de longa duración (máis dun ano) Parados de longa duración: aqueles que leven máis de 1 ano en desemprego	1 Copia compulsada do DNI 2 Certificado/Informe de Vida laboral ou certificado/Informe do Servizo Público de Emprego no que se faga constar dita circunstancia.
Persoas con discapacidade	1Copia compulsada do DNI 2 Certificación correspondente da discapacidade.
Persoas desempregadas que esgoten	1 Copia compulsada do DNI

as prestación e subsidios por desemprego a que tivesen dereito	2 Certificado/Informe do Servizo Público de Emprego no que se faga constar dita circunstancia
Integrantes de colectivos desfavorecidos	1 Copia compulsada do DNI 2 Informe da traballadora social para acreditar colectivos desfavorecidos
Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional	1 Copia compulsada do DNI 2 Informe/certificado de Oficina/Servicio Público de Emprego de Galicia para acreditar IPI's
Existencia de cargas familiares, entendéndose por estas ter a cargo das persoas traballadoras desempregadas o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento	1 Copia compulsada do DNI 2 Copia compulsada do libro de familia, certificado de convivencia, certificado de pensións, certificado de discapacidade da persoa ó cargo, certificado /informe da oficina de emprego onde conste a situación de desemprego das persoas que conviven, e calquera outra documentación a maiores da anterior que acredite ditas circunstancias.
Acreditar nivel de desemprego	Certificado/informe do servizo público de emprego de ser perceptor de desemprego, subsidio, rai, prepara, activa, ou non perceptor

Todos/as os/as aspirantes deberán acreditar estar en posesión do carné do permiso de conducir B1, e presentar copia do DNI.

CUARTA.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

- A comisión de valoración será nomeada por Alcaldía e estará composta por 5 membros titulares e suplentes: un Presidente, 3 vogais, e un Secretario. De conformidade co establecido no artigo 60 da Lei 5/2015, de 12 de abril, reguladora do Estatuto Básico do Empregado Público, a comisión de valoración será nomeada por Resolución de Alcaldía, velando na súa composición polo cumprimento dos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, tendo así mesmo na súa composición a paridade entre muller e home, e sen que poidan formar parte dos mesmos, o persoal de elección ou designación política, os funcionarios interinos, nin o personal laboral temporal ou eventual, ademais a pertencenza debe ser a título individual e persoal, sen que poidan facelo por conta ou representación de ninguén.

O nomeamento dos membros da comisión de valoración se fará por resolución de alcaldía. Dita resolución se publicará no taboleiro de anuncios do concello de Boqueixón.

Para a válida constitución da comisión de valoración, a efectos da celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos requirirase a presenza do presidente e do secretario/a ou de quen lles substitúan, e da metade, polo menos, dos seus membros titulares ou suplentes, precisando en todo caso, a asistencia do presidente e secretario/a. As decisións adoptaranse por maioría de votos dos membros presentes,

resolvendo en caso de empate, o voto de calidade do presidente da comisión de valoración.

A comisión de valoración resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes, todas as dúbidas e propostas que xurdan para a aplicación das normas contidas nestas bases e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización da selección, así como para adoptar as medidas necesarias que garanticen a debida orde das mesmas en todo o non previsto nas bases. A comisión continuará constituída ata tanto se resolvan as reclamacións plantexadas ou as dúbidas que se poidan derivar do procedemento selectivo. As deliberacións da comisión de valoración non serán públicas.

Os membros do órgano de selección nos que concorran algunha das causas previstas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común de las Administraciones Públicas e a Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, deberán absterse de intervir notificándoo ao Presidente. Así mesmo, os aspirantes poderán recusar aos membros da mesa cando concorran algunha das causas do artigo 28 da citada Lei.

QUINTA.- PROCESO DE SELECCIÓN

Tendo en conta as especiais características do posto e a súa temporalidade, estímase, que o procedemento de selección dos aspirantes será o concurso, debendo a comisión de valoración, valorar os méritos presentados polos aspirantes, neste caso a selección do candidato/a será por orde decrecente atendendo á puntuación obtida. Respecto ós méritos computables, estas bases atenden ó establecido no artigo 14º da Orde do 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2017, da Consellería de Economía, Emprego e Industria, “Requisitos e criterios para a selección dos traballadores e das traballadoras”.

A tal efecto, a comisión de valoración reunirse na data e hora que se estableza na correspondente resolución de alcaldía e que se exporá no taboleiro de anuncios da Casa do Concello para valorar os méritos.

BAREMO DE MÉRITOS

Pola Comisión de Valoración examínase toda a documentación entregada polos/as aspirantes.

Os méritos deberán posuírse e acreditarse á data en que os aspirantes sexan citados para presentarse o proceso selectivo e deberán manterse ata a realización do contrato.

Establécense os seguintes criterios específicos: colectivos con especiais dificultades de inserción laboral a valorar, cargas familiares e nivel de protección por desemprego, sumando unha puntuación máxima de 12,50 puntos.

CRITERIOS ESPECÍFICOS

1.- Segundo o establecido no artigo 14, apartado 5) da Orde do 29 de agosto de 2017 (APROL Rural) terán preferencia neste programa a pertenza ós seguintes colectivos:

- Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, de ser o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción

laboral, segundo o establecido no artigo 14, apartado 5) da Orde do 29 de agosto de 2017 (Aprol Rural) da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

Esta preferencia será valorada ata un máximo de 9,50 puntos. Os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral a valorar son:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero. Neste apartado puntúase por ser muller 1 punto e no caso de ser vítima de violencia de xénero sumaría un punto máis, acadando neste apartado un máximo de 2 puntos.
- b) Persoas demandantes menores de 30 anos (1 punto).
Neste apartado incrementarase:
Demandante que tendo menos de 30 anos non tivese emprego anterior (é decir ningún contrato laboral que figure no informe de vida laboral): 0,50 puntos
Demandante que non teña acadado os estudos de graduado en ESO: 0,50 puntos
Podendo acadar neste apartado un máximo de 2 puntos.
- c) Persoas paradas de longa duración (máis dun ano): (1 punto) (Non se puntúa neste apartado os menores de 30 anos que sexan demandantes do primeiro emprego)
- d) Persoas con discapacidade (1 punto)
- e) Persoas desempregadas que esgoten as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito (1 punto)
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos (1 punto)
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas desfavorecidas da renda de integración social de Galicia (1 punto)
- h) Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional (2 puntos)

2.- Térase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas, ter a cargo das persoas traballadoras desempregadas o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento. A puntuación será de 0,50 puntos por persoa a cargo, ata un máximo de 2 puntos, previa acreditación documental.

O menor nivel de desemprego (máximo 1 punto): presentarse un certificado da oficina de emprego correspondente da acreditación de se o/a candidato/a é:

Perceptores de desemprego: 0,25 puntos

Perceptores de subsidios, RAI, PREPARA, ACTIVA: 0,50 puntos

Non perceptores: 1 punto

RESUMO DA PUNTUACIÓNS DA VALORACIÓN DE MÉRITOS:

1 COLECTIVOS CON ESPECIAIS DIFICULTADES DE INSERCIÓN LABORAL A VALORAR	Máximo 9,50
--	-------------

Mulleres	Mulleres 1 punto Vítima de violencia de xénero 1 punto	Máximo 2 puntos
Persoas demandantes menores de 30 anos	Menores de 30 1 punto. No suposto que sexan demandantes de primeiro emprego incrementarase en 0,50 puntos. No suposto daqueles demandantes que non teñan acadado os estudos de ESO incrementarase en 0,50 puntos	Máximo 2 puntos
Persoas paradas de longa duración (Non se puntuá neste apartado os menores de 30 que sexan demandantes do primeiro emprego)		1 punto
Persoas con discapacidade		1 punto
Persoas desempregadas que esgoten as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito		1 punto
Persoas desempregadas maiores de 45 anos		1 punto
Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas desfavorecidas da renda de integración social de Galicia		1 punto
Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional		2 puntos
2.- MENOR NIVEL DE PROTECCIÓN POR DESEMPREGO E CARGAS FAMILIARES		Máximo 3 puntos
Existencia de responsabilidades familiares	0,50 puntos por persoa a cargo	Máximo 2 puntos
O menor nivel de desemprego	Perceptores de desemprego: 0,25 puntos Perceptores de subsidios, RAI, PREPARA, ACTIVA: 0,50 puntos Non perceptores: 1 punto	Máximo 1 punto
PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA QUE SE PODE ACADAR NOS APARTADOS 1 E 2		Máximo 12,50 puntos

A acreditación documental das distintas situacións nas que se atopan os/as traballadores/as desempregados/as convocados/as están expostas na BASE TERCEIRA.

EMPATES:

En caso de empate, dirimirase atendendo sucesivamente ós seguintes criterios:

- 1º) En caso de empate entre varios candidatos/as atenderíase primeiro á maior puntuación acadada no apartado do colectivo.
- 2º) Se persiste o empate priorizarase aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional.
- 3º) De persistir o empate atenderase á condición de mulleres vítimas de violencia de xénero.
- 4º) De persistir o empate atenderase á data de nacemento dos candidatos/as maiores de 45 anos, entendéndose que teñen prioridade o de maior idade sempre e cando non exceda a idade establecida como máxima de xubilación forzosa.
- 5º) Se persiste o empate atenderase a maior puntuación acadada no apartado de cargas familiares.
- 6º) Se persiste o empate atenderase a maior puntuación acadada no apartado nivel de desemprego.

De seguir manténdose acudiríase en última instancia ó sorteo entre as partes implicadas.

SEXTA.- RESOLUCIÓN E FORMULACIÓN DE CONTRATOS

O/A secretario/a da comisión de valoración emitirá a correspondente acta co establecemento das puntuacións obtidas ó longo do proceso selectivo, sendo a calificación final do proceso selectivo a suma das puntuacións obtidas na valoración dos méritos.

Unha vez rematada a valoración da documentación dos aspirantes, a Comisión de valoración fará pública a relación de aspirantes ós postos de traballo, coa puntuación acadada, por orde de puntuación, no taboleiro de edictos do concello e na páxina web do concello www.boqueixon.com.

Finalizado o proceso de selección elevarase ó órgano competente proposta dos candidatos para a formulación dos correspondentes contratos laborais.

A comisión de valoración non poderá aprobar nin declarar que superaron o proceso selectivo un número superior de aspirantes ó dos postos que se convocan.

O/A Presidente da Comisión de valoración, á vista do listado final de aspirantes seleccionado, formulará proposta de selección ante a Alcaldía seleccionando a un (1) candidato/a que quedara na posición máis alta do listado, quedando os demais en lista de reserva por si se produce algunha renuncia, baixa ou calquera outra continxencia, sendo requerido ó traballador/a que figure na lista con maior puntuación e así sucesivamente.

Rematado o proceso selectivo o alcalde resolverá o proceso e se formalizarán os contratos de traballo de duración determinada, finalizando dito contrato o 14 de setembro de 2018 e a xornada completa.

Para o previsto nestas bases será de aplicación a Lei 7/1985 de 2 de abril, así como cantas normas de igual ou superior rango sexan aplicables. A convocatoria, bases e actos administrativos derivados da

mesma serán recurribles nos termos previstos na Lei 30/1992 e na Lei 29/1998.

Sen prexuízo do carácter administrativo dos actos que integran o procedemento da selección fiscalizables ante a xurisdicción contencioso – administrativo, o réximen xurídico dos contratos será o da lexislación laboral, correspondendo ós xulgados do social o coñecemento das cuestións que se deriven do incumprimento dos mesmos.

SÉTIMA.- INCIDENCIAS

A Comisión de valoración está facultada para resolver as dúbidas e incidencias que se presenten, así como para adoptar os acordos necesarios para o bo desenvolvemento do proceso selectivo, en todo aquilo non previsto expresamente nestas bases.

Asimismo, a xurisdicción competente para resolver as convocatorias en relación cos efectos e resolución do contrato será a xurisdicción social.

OITAVA.- LEXISLACIÓN APLICABLE

Para o non previsto nestas bases estarase ao establecido no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polos que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, Decreto Lexislativo 1/2008, de 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Función Pública de Galicia, a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e o Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, o Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e no Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado.

ANEXOS

ANEXO I

Declaración xurada do cumprimento dos requisitos legais para a participación na convocatoria pública para a selección dun (1) peón de obras públicas. Programa APROL Rural para substituír un traballador que causa baixa voluntaria.

Don/a.....,

con DNI..... e domicilio en,

nacional de....., a efectos de poder participar no proceso selectivo de
CONTRATACIÓN LABORAL DUN (1) PEÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, e dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se achar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargo públicos por resolución xudicial, para o acceso ó corpo ou escala funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non se achar inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou

equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ó emprego público.

- Asemesmo, a efectos do previsto no artigo 10 da Lei 53/1984, do 26 de decembro de Incompatibilidades do Persoal ó Servizo das Administracións Públicas e no artigo 13.1 do Real Decreto 598/1985, do 30 de abril, sobre incompatibilidades do persoal ó servizo da Administración do Estado, da Seguridade Social e dos Entes, Organismos e Empresas dependentes,

DECLARA:

- Que non desempeña ningún posto ou actividade no sector público delimitado polo artigo primeiro da Lei 53/1984,
- Que non realiza actividade privada incompatible ou suxeita a recoñecemento de compatibilidade.

Boqueixón, o de de 2018

Sinatura:.....

CLÁUSULA CONSENTIMIENTO PUBLICACION DATOS PROCESOS SELECTIVOS

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle que o Responsable de Tratamento dos seus datos é O CONCELLO DE BOQUEIXÓN con dirección emprego@boqueixon.com

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos recollidos a través deste anexo trataranse únicamente co fin de facerlle participante no proceso selectivo, así como a xestión administrativa derivada do mesmo.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado

PLAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaránse durante o tempo preciso para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas de dita participación.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos personais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de participación.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓN: Co fin de garantir un correcto proceso selectivo, precisaremos publicar as listaxes de admitidos e/ou participantes co nome completo, DNI e puntos, tanto nos taboleiros do Concello coma na web. Por isto precisamos nos indique os permisos que otorga ó Concello:

☐ Sí, consinto á publicación dos meus datos nos listados na web e taboleiro mencionados.

☐ Non consinto á publicación dos meus datos nos listados na web e taboleiro mencionados.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así coma opoñerse ou retirar o consentimento en calquer momento e solicitara portabilidade dos mesmos.

O Concello de Boqueixón dispón dos formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre cunha copia do seu DNI para poder así acreditar a súa identidade.

Boqueixón, o..... de de 2018

Sinatura:.....
