



CONCELLO DE BOQUEIXÓN
(A CORUÑA)

Forte s/n – Boqueixón

Teléfono: 981- 51 30 52

Fax: 981- 51 30 00

C.I.F.: P-1501200-H

C. electr.: correo@boqueixon.es

WEB: www.boqueixon.com

BASES PARA A SELECCIÓN DE 2 TRABALLADORES FORESTAIS (PEÓNS)

PRIMEIRA.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

É obxecto da presentes bases a contratación de persoal laboral temporal de dous traballadores como traballadores/as forestais, coa categoría de peón, grupo de cotización 10, en réxime laboral temporal, por un período de 9 meses, para desenvolver o servizo denominado *Xestión e conservación de espazos naturais do Concello de Boqueixón*, a cargo da subvención para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural) da Consellería de Economía, Emprego e Industria, ó abeiro da ORDE do 12 de decembro de 2018 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural) e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2019 (CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA), publicada no DOG. Núm. 3 do 6 de xaneiro de 2019.

SEGUNDA.- DURACIÓN DOS CONTRATOS E MODALIDADE CONTRACTUAL.

1 O carácter do contrato é temporal, respecto á xornada do servizo mencionado anteriormente e as retribucións, detállase seguidamente:

Ocupación: traballador/a forestal (peón)

Grupo de Cotización 10.

Servizo denominado: *Xestión e conservación de espazos naturais do Concello de Boqueixón*

Xornada: Completa (100%)

Duración: 9 meses.

Ámbito: No termo municipal do Concello de Boqueixón.

Funcións: Levarán a cabo actuacións:

- Labouras de limpeza e acondicionamento das fincas do concello onde se sitúan depósitos de auga.
- Limpeza no entorno dos paneis interpretativos e das rutas de sendeirismo.
- Colaborar cos axentes e traballadores forestais para a prevención e loita contra incendios.
- Localización de árbores para ser talados e estimar o volume da madeira.
- Podar árbores.
- Mantemento de zonas verdes e das especies autótonas e controlar as especies Mantemento e limpeza de beirarrúas e vías municipais, e regatos.

- Recollida de residuos (retirar madeiras e polas) e xestión da biomasa forestal nas vías e camiños de titularidade municipal.
- Eliminación de herbas invasoras e controlar malezas empregando ferramentas e maquinaria e produtos químicos (operar coa motoserra e outra maquinaria mecánica).
- invasoras que poñen en perigo a supervivencia destas.
- Mantemento de áreas recreativas de Gastrar, Ramil, Sergude, Sucira,...
- Operar e manter unha topadora, excavadora ou outras máquinas para arrastrar os equipos de preparación de terreo e camiños públicos en zonas forestais.

2 A modalidade contractual: contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social, segundo o establecido no artigo 15.1 da Orde do 12 de decembro de 2018 da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

A selección dos/as traballadores/as será mediante a presentación de oferta de emprego no Servizo Público de Emprego e polo sistema de concurso. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código **do CNO de 95.431.028**

TERCEIRA.- CONDICIÓN DOS/AS ASPIRANTES PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO, REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DO PROCESO SELECTIVO

1. PARA PODER PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO SERÁ NECESARIO REUNIR OS SEGUINTE REQUISITOS:

1 Ser español/a (copia do NIF) ou membro da Unión europea.

2 Ter cumpridos os 16 anos ou ter a idade que a convocatoria estableza como mínima antes de que finalice o prazo, e non exceder a idade establecida como máxima de xubilación forzosa.

3 Ter a capacidade funcional para o desempeño das tarefas: non padecer enfermidade ou defecto físico que inhabiliten para o desempeño normal das funcións que son obxecto do presente contrato. Presentar a declaración xurada de aptitude física e psíquica no momento de acreditar os requisitos no proceso de selección. Xúntase anexo I.

4 Non haber sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin atoparse inhabilitado para o desempeño de postos de traballo nas Administracións Públicas por sentenza xudicial firme ou resolución administrativa.

5 Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Lei 53/1994 de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal o servizo das administracións públicas.

6 Non se require titulación académica (disposición adicional 7ª do EBEP).

7 Estar inscrito/a como desempregado/a no Servizo público de Emprego e reunir os requisitos establecidos no artigo 14º da Orde de convocatoria do 31 de decembro de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (APROL Rural), que no punto 5 establece literalmente:

“5. Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, se fora o caso, aqueles que teñan prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.

b) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.

c) Persoas paradas de longa duración.

d) Persoas con discapacidade.

e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.

f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.

g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.

h) Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional.

8 Os traballadores e as traballadoras que foran contratados por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2017 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, non poderán ser contratados con cargo ás axudas previstas nesta orde.

9 Estar en posesión do permiso de conducir B1.

10 Os/as traballadores/as que sexan contratados por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2018 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de **persoas traballadoras desempregadas non poderán ser contratadas con cargo a axuda prevista na citada Orde, é dicir, a esta oferta de emprego que se aproba nestas bases.**

Os/as candidatos/as serán preseleccionados pola Oficina de Emprego de Santiago Norte previa oferta presentada pola alcaldía do Concello de Boqueixón. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de **traballador/a forestal (peón) 95.431.028**.

Os requisitos cumpriranse na data de remate da presentación de documentación e deberá manterse con posterioridade ata a contratación laboral. Non se poderá realizar un contrato cun traballador/a que non reúna os requisitos esixidos no artigo. 14 da Orde de convocatoria.

2. REQUISITOS PARA A SELECCIÓN E DATAS PARA A REALIZACIÓN DO PROCESO SELECTIVO

Para o procedemento selectivo serán de aplicación os artigos 14 e 15 da Orde do 12 de decembro de 2018.

Os/as interesados/as en participar neste proceso selectivo deberán ser desempregados/as inscritos/as na Oficina Pública de Emprego de Galicia, a través da que se formulará a correspondente oferta. A ocupación demandada na oferta pública que esta entidade solicita corresponde co código do CNO de **95.431.028**. As/as candidatos/as deberán pertencer os colectivos establecidos como preferentes na Orde de convocatoria e que están especificados no punto 5 do apartado dos requisitos para participar no proceso selectivo.

O concello solicitará os/as candidatos/as que se necesitan para cubrir estes postos de traballo mediante a presentación da correspondente oferta, nos modelos normalizados para o efecto, facendo referencia ós requisitos e características que deben reunir os candidatos/as para o adecuado desempeño das funcións inherentes ó posto de traballo ofertado. Sóamente serán admitidos e poderán presentarse a este proceso os candidatos que figuren no listado que remita o Servizo Público de Emprego de Galicia de conformidade coa oferta de emprego presentada por este concello, non sendo admitido/a ningún outro/a candidato/a que non figure no citado listado.

Datas para a realización das probas.- Os/as candidatos/s deberán presentarse, na data e hora que a Oficina Pública de Emprego requira (ben por carta ou por calquera outro medio de comunicación que a Oficina de Emprego acorde) nas dependencias municipais da Casa do Concello de O Forte s/n, 15881 Boqueixón (A Coruña) co DNI.

Os/as candidatos/as deberán realizar **unha proba escrita e outra práctica** para optar ás prazas. Para a preparación da proba escrita os candidatos/as poderán solicitar nas dependencias municipais da Casa do Concello unha copia do temario.

Os/as interesados/as en participar neste proceso selectivo, presentarán a documentación facendo constar os requisitos sinalados nestas.

Presentarase a documentación no día que a oficina de emprego e o concello de Boqueixón establezan, e que se comunicará ó candidato/a preseleccionado/a por calquera medio que se empregue (teléfono, carta, e-mail, etc) que acorde a citada Oficina de Pública de Emprego de Galicia.

Polo tanto, non se aceptará ningunha documentación que non se presente na data e hora que se establece na citación, é dicir non se admitirá documentación fóra do prazo establecido. Os sucesivos anuncios en relación con este proceso publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do Concello e páxina WEB.

O candidatos/as, achegarán os documentos que a continuación se indican:

Mulleres e maiores de 45 anos	1 Copia compulsada do DNI.
Mulleres vítimas de violencia de xénero	1 Copia compulsada do DNI. 2 Documentación sentenza xudicial e/ou orde de protección
Persoas demandantes do primeiro emprego ou aqueles sen cualificación profesional que non teñan cumpridos os 30 anos na data de celebración do contrato	1 Informe de vida laboral 2 Copia compulsada do DNI. 3Copia compulsada titulación académica e declaración xurada do nivel formativo acadado
Persoas paradas de longa duración Parados de longa duración: aqueles que leven máis de 1 ano en desemprego	1 Copia compulsada do DNI 2 Certificado/Informe de Vida laboral ou certificado/Informe do Servizo Público de Emprego no que se faga constar dita circunstancia.
Persoas con discapacidade	1Copia compulsada do DNI 2 Certificación correspondente da discapacidade.
Persoas desempregadas que esgoten as prestación e subsidios por desemprego a que tivesen dereito	1 Copia compulsada do DNI 2 Certificado/Informe do Servizo Público de Emprego no que se faga constar dita circunstancia
Integrantes de colectivos desfavorecidos	1 Copia compulsada do DNI 2 Informe da traballadora social para acreditar colectivos desfavorecidos
Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional	1 Copia compulsada do DNI 2 Informe/certificado de Oficina/Servicio Público de Emprego de Galicia para acreditar IPT's

Existencia de cargas familiares, entendéndose por estas ter a cargo das persoas traballadoras desempregadas o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento	1 Copia compulsada do DNI 2 Copia compulsada do libro de familia, certificado de convivencia, certificado de pensións, certificado de discapacidade da persoa ó cargo, certificado /informe da oficina de emprego onde conste a situación de desemprego das persoas que conviven, e calquera outra documentación a maiores da anterior que acredite ditas circunstancias.
Acreditar nivel de desemprego	Certificado/informe do servizo público de emprego de ser perceptor de desemprego, subsidio, rai, prepara, activa, ou non perceptor

CUARTA.- COMISIÓN SELECCIONADORA

Composición da comisión seleccionadora

1.- A comisión será nomeada pola Alcaldía e estará composta por 5 membros: un/unha presidente/a, 3 vogais, e un/unha secretario/a. De conformidade co establecido no artigo 59 da Lei 2/2015 de emprego público de Galicia, a composición da comisión seleccionadora das probas selectivas deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e de paridade entre mulleres e homes, e sen que poidan formar parte dos mesmos, o persoal de elección ou designación política, os funcionarios interinos, nin o persoal laboral temporal ou eventual, ademais a pertenza debe ser a título individual e persoal, sen que poidan facelo por conta ou representación de ninguén.

2.- A comisión seleccionadora estará integrada como segue:

A.- PRESIDENTE:

Un/unha funcionario/a do Concello de Boqueixón,

B.- VOGAIS:

Tres funcionarios/as ou persoal laboral fixo do Concello de Boqueixón ou doutra administración local que se designen.

C.- SECRETARIA

A da corporación ou funcionario/a en quen delegue, con voz pero sin voto.

3.- A comisión seleccionadora non poderá constituirse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos seus membros, sendo necesaria a asistencia do presidente e do/a secretario/a. As decisións adoptaranse por maioría, resolvendo en caso de empate o voto de calidade de quen actúa como presidente/a. Os seus acordos serán impugnables nos supostos e formas establecidas pola Lei 39/2015, de 1 de outubro. O tribunal calificador continuará constituído ata tanto se resolvan as reclamacións plantexadas ou as dúbidas que se poidan derivar do procedemento selectivo.

4.- Os membros da comisión seleccionadora deberán absterse de formar parte do mesmo cando concurran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, e de conformidade co artigo 24 deberán notificalo por escrito no que

se expresará a causa ou causas na que se fundamenta, en caso contrario poderán ser recusados polos/as aspirantes se concurre algunha daquelas circunstancias, debendo notificalo por escrito á alcaldía.

5.- A actuación da comisión seleccionadora axustarase estritamente ás bases da convocatoria.

6.- Serán de aplicación a dito Órgano as normas sobre constitución de órganos colexiados previstas nos art. 22, 23, 24 e seguintes da Lei 40/2015.

QUINTA.- PROCESO DE SELECCIÓN

A Comisión seleccionadora realizará:

Proceso selectivo		Máximo a puntuar
FASE DE PROBAS	PROBA ESCRITA	10 puntos
	PROBA PRÁCTICA	18 puntos
Valoración de méritos		12,50 puntos
TOTAL		40,50 puntos

1º.- FASE DE PROBAS:

Esta fase ten **carácter obrigatoria e eliminatoria**, consistirá na realización nun mesmo día de 2 exercicios, un teórico e outro práctico, e terá unha puntuación máxima de 28 puntos.

PROBA ESCRITA: Máximo de 10 puntos

Consistirá en contestar un cuestionario tipo test relacionadas co posto ofertado e cos temas relacionados no anexo temario.

Está dirixida a determinar os coñecementos dos aspirantes sobre a profesión. O examen tipo test terá unha resposta correcta por pregunta (Os erros non puntúan negativo).

Sendo 5 puntos a puntuación mínima esixida para superar esta proba.

A duración da proba escrita a decidirá a comisión seleccionadora.

Para a preparación da proba escrita os candidatos/as poderán solicitar nas dependencias municipais da Casa do Concello unha copia do temario.

PROBA PRÁCTICA: Máximo de 18 puntos

Consistirá nunha ou varias probas de carácter práctico acordada/s polo tribunal antes da realización das mesmas, determinando tamén o tempo de realización e a puntuación de cada unha delas.

Sendo 9 puntos a puntuación mínima esixida para superar esta proba.

As probas estarán relacionadas cas labouras encamiñadas á prevención, construción e mellora da infraestrutura de defensa contra incendios forestais, que diminúan o risco de propagación e que minoren os danos dos incendios e demais tarefas que o posto requira, dirixidas a determinar a destreza dos/as aspirantes no manexo das ferramentas, do vehículo e das actividades propias da extinción de incendios forestais.

VALORACIÓN DE MÉRITOS: *Máximo 12,50 puntos*

A Comisión de Valoración examinará toda a documentación entregada polos/as aspirantes.

Os méritos deberán posuírse e acreditarse á data en que os/as aspirantes sexan citados para presentarse o proceso selectivo e deberán manterse ata a realización do contrato.

Establécense os seguintes criterios específicos a valorar: colectivos con especiais dificultades de inserción laboral, cargas familiares e nivel de protección por desemprego, sumando unha puntuación máxima de 12,50 puntos, tal e como segue:

CRITERIOS ESPECÍFICOS

1.- Segundo o establecido no artigo 14, da Orde do 12 de decembro de 2018 (APROL Rural) terán preferencia neste programa a pertenza ós seguintes colectivos:

- Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, de ser o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción laboral, segundo o establecido no artigo 14, apartado 5) da Orde do 12 de decembro de 2018 (Aprol Rural) da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

Esta preferencia será valorada ata un máximo de 9,50 puntos. Os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral a valorar son:

Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.

Neste apartado puntúase por ser muller 1 punto e no caso de ser vítima de violencia de xénero sumaría un punto máis, acadando neste apartado un máximo de 2 puntos.

Persoas demandantes menores de 30 anos (1 punto).

Neste apartado incrementarase:

Demandante que tendo menos de 30 anos non tivese emprego anterior (é dicir ningún contrato laboral que figure no informe de vida laboral): 0,50 puntos

Demandante que non teña acadado os estudos de graduado en ESO: 0,50 puntos

Podendo acadar neste apartado un máximo de 2 puntos.

Persoas paradas de longa duración (máis dun ano): (1 punto) (Non se puntúa neste apartado os menores de 30 anos que sexan demandantes do primeiro emprego)

Persoas con discapacidade (1 punto)

Persoas desempregadas que esgoten as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito (1 punto)

Persoas desempregadas maiores de 45 anos (1 punto)

Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas desfavorecidas da renda de integración social de Galicia (1 punto)

Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional (2 puntos)

2.- Térase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas, ter a cargo das persoas traballadoras desempregadas o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento. A puntuación será de 0,50 puntos por persoa a cargo, ata un máximo de 2 puntos, previa acreditación documental.

O menor nivel de desemprego (máximo 1 punto): presentárase un certificado da oficina de emprego correspondente da acreditación de se o/a candidato/a é:

Perceptores de desemprego: 0,25 puntos

Perceptores de subsidios, RAI, PREPARA, ACTIVA: 0,50 puntos

Non perceptores: 1 punto

CADRO RESUMO DA PUNTUACIÓNS DA VALORACIÓN DE MÉRITOS:

1 COLECTIVOS CON ESPECIAIS DIFICULTADES DE INSERCIÓN LABORAL A VALORAR		Máximo 9,50
Mulleres	Mulleres 1 punto Vítima de violencia de xénero 1 punto	Máximo 2 puntos
Persoas demandantes menores de 30 anos	Menores de 30 1 punto. No suposto que sexan demandantes de primeiro emprego incrementarase en 0,50 puntos. No suposto daqueles demandantes que non teñan acadado os estudos de ESO incrementarase en 0,50 puntos	Máximo 2 puntos
Persoas paradas de longa duración (Non se puntúa neste apartado os menores de 30 que sexan demandantes do primeiro emprego)		1 punto
Persoas con discapacidade		1 punto
Persoas desempregadas que esgoten as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito		1 punto
Persoas desempregadas maiores de 45 anos		1 punto
Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas desfavorecidas da renda de integración social de Galicia		1 punto

Aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional		2 puntos
2.- MENOR NIVEL DE PROTECCIÓN POR DESEMPREGO E CARGAS FAMILIARES		Máximo 3 puntos
Existencia de responsabilidades familiares	0,50 puntos por persoa a cargo	Máximo 2 puntos
O menor nivel de desemprego	Perceptores de desemprego: 0,25 puntos Perceptores de subsidios, RAI, PREPARA, ACTIVA: 0,50 puntos Non perceptores: 1 punto	Máximo 1 punto
PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA QUE SE PODE ACADAR NOS APARTADOS 1 E 2		Máximo 12,50 puntos

A acreditación documental das distintas situacións nas que se atopan os/as traballadores/as desempregados/as convocados/as están expostas na BASE TERCEIRA.

EMPATES:

En caso de empate, dirimirase atendendo sucesivamente ós seguintes criterios:

1º) En caso de empate entre varios candidatos/as atenderíase primeiro á maior puntuación acadada no apartado do colectivo.

2º) Se persiste o empate priorizarase aqueles desempregados/as que teñen prevista a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional.

3º) De persistir o empate atenderase á condición de mulleres vítimas de violencia de xénero.

4º) De persistir o empate atenderase á data de nacemento dos candidatos/as maiores de 45 anos, entendéndose que teñen prioridade o de maior idade sempre e cando non exceda a idade establecida como máxima de xubilación forzosa.

5º) Se persiste o empate atenderase á maior puntuación acadada no apartado de cargas familiares.

6º) Se persiste o empate atenderase á maior puntuación acadada no apartado nivel de desemprego.

7º) Se persiste o empate atenderase á maior puntuación acadada na proba práctica.

8º) Se persiste o empate atenderase á maior puntuación acadada na proba escrita.

9º) De seguir manténdose resolverase pola orde alfabética do primeiro apelido, e de ser igual, polo segundo, a partir da letra que se establecerá polo último sorteo público feito

pola Consellería de Facenda, publicado no Diario Oficial de Galicia. No suposto de que non exista aspirante ningún co primeiro apelido que comence pola letra que establece o citado sorteo continuarase pola letra seguinte seguindo a orde alfabética e así sucesivamente. De persistir o empate, este resolverase por sorteo.

SEXTA.- RESOLUCIÓN E FORMULACIÓN DE CONTRATOS

O/A secretario/a da comisión seleccionadora remitirá a correspondente acta co establecemento das puntuacións obtidas ó longo do proceso selectivo, sendo a calificación final do proceso selectivo a suma das puntuacións obtidas en cada apartado do proceso selectivo. Superarán o proceso selectivo aqueles aspirantes que tendo acreditada a súa situación de colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e estando en desemprego na data de inicio do proceso selectivo (dita situación deberá manterse ata a data da realización dos contratos), e ordenados segundo a puntuación global acadada, lle corresponda un número de orde igual ou inferior ó número de prazas convocadas. Unha vez rematada a selección, a Comisión seleccionadora fará pública a relación de aspirantes ós postos de traballo, coa puntuación acadada, por orde de puntuación, no taboleiro de edictos do concello e na páxina web do concello www.boqueixon.com.

Finalizado o proceso de selección elevarase ó órgano competente proposta dos candidatos para a formulación dos correspondentes contratos laborais.

A comisión seleccionadora non poderá aprobar nin declarar que superaron o proceso selectivo un número superior de aspirantes ós dos postos que se convocan.

O/A Presidente da Comisión seleccionadora, á vista do listado final de aspirantes seleccionados, formulará proposta de selección ante a Alcaldía seleccionando a dous (2) candidatos/as que quedara na posición máis alta do listado, quedando os demais en lista de reserva por si se produce algunha renuncia, baixa ou calquera outra continxencia, sendo requerido ó/a traballador/a que figure na lista con maior puntuación e así sucesivamente.

Rematado o proceso selectivo o alcalde resolverá o proceso e se formalizarán os contratos de traballo de duración determinada, por un periodo de 9 meses, a xornada completa, o contrato deberá terse iniciado no prazo máximo indicado pola Consellería de Economía, Emprego e Industria.

SÉTIMA.- INCIDENCIAS

A Comisión seleccionadora está facultada para resolver as dúbidas e incidencias que se presenten, así como para adoptar os acordos necesarios para o bo desenvolvemento do proceso selectivo, en todo aquilo non previsto expresamente nestas bases.

Asimismo, a xurisdición competente para resolver as convocatorias en relación cos efectos e resolución do contrato será a xurisdición social.

OITAVA.- LEXISLACIÓN APLICABLE

Para o non previsto nestas bases estarase ao establecido no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polos que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, Decreto Lexislativo 1/2008, de 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Función Pública de Galicia, a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e o Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, o Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e no Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado.

ANEXOS

ANEXO TEMARIO

- Listado de parroquias e núcleos do Concello de Boqueixón.
- Xardinería.

ANEXO I

Declaración xurada do cumprimento dos requisitos legais para a participación na convocatoria pública para a selección de (2) traballadores forestais (peóns). Programa APROL Rural (2019).

Don/a.....,

con DNI..... e domicilio en,

nacional de....., a efectos de poder participar no proceso selectivo de **CONTRATACIÓN LABORAL DE (2) TRABALLADORES FORESTAI (PEÓNS)**

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, e dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se achar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargo públicos por resolución xudicial, para o acceso ó corpo ou escala funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non se achar inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ó emprego público.

- Asemesmo, a efectos do previsto no artigo 10 da Lei 53/1984, do 26 de decembro de Incompatibilidades do Persoal ó Servizo das Administracións Públicas e no artigo 13.1 do Real Decreto 598/1985, do 30 de abril, sobre incompatibilidades do persoal ó servizo da Administración do Estado, da Seguridade Social e dos Entes, Organismos e Empresas dependentes,

Boqueixón, o de de 2019

Sinatura:.....

APROL RURAL (2019)

Nome e apelidos:.....

DNI:

CLÁUSULA CONSENTIMENTO PUBLICACION DATOS PROCESOS SELECTIVOS

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle que o Responsable de Tratamento dos seus datos é O CONCELLO DE BOQUEIXÓN con dirección emprego@boqueixon.com

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos recollidos a través deste anexo trataranse unicamente co fin de facerlle participante no proceso selectivo, así como a xestión administrativa derivada do mesmo.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado

PLAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaránse durante o tempo preciso para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas de dita participación.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos personais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de participación.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓN: Co fin de garantir un correcto proceso selectivo, precisaremos publicar as listaxes de admitidos e/ou participantes co nome completo, DNI e puntos, tanto nos taboleiros do Concello coma na web. Por isto precisamos nos indique os permisos que outorga ó Concello:

☐ Sí, consinto á publicación dos meus datos nos listados na web e taboleiro mencionados.

☐ Non consinto á publicación dos meus datos nos listados na web e taboleiro mencionados.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así coma opoñerse ou retirar o consentimento en calquer momento e solicitala portabilidade dos mesmos.

O Concello de Boqueixón dispón dos formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre cunha copia do seu DNI para poder así acreditar a súa identidade.

Boqueixón, o..... de de 2019

Sinatura:

