



Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es

EXPEDIENTE 2022/A002/000003. Plan de emprego local (PEL). Bases reguladoras da convocatoria de subvencións para as comisións organizadoras de festas patronais e populares

Primeira. Obxecto da convocatoria

Constitúe o obxecto destas bases contribuir á reactivación económica, á xeración de recursos económicos e á promoción e mantemento do emprego, no sector empresarial do mundo do espectáculo e movemento cultural, e en concreto, do sector das orquestras e verbenas, que por tradición se veñen celebrando en emprazamentos ao aire libre no termo municipal de Boqueixón, para contratar orquestras para as ditas festas patronais e populares.

Segunda. Financiamento

O crédito para financiar as axudas reguladas nestas bases será integramente financiado por parte da Deputación Provincial da Coruña (BOP n.º 140 do 26 de xullo do 2022 - Concesión definitiva de subvencións correspondentes ao programa de axudas ao sector das orquestras e as verbenas (PEL-Concellos OV).

Terceira. Destinatarios

Serán destinatarias desta axuda as comisións organizadoras de festas patronais e populares do Concello de Boqueixón que cumpran os seguintes requisitos:

- 1 Dispoñer de personalidade xurídica e capacidade de obrar acreditada mediante a asignación pola Axencia Estatal de Administración Tributaria do Estado do correspondente número de identificación fiscal (CIF/NIF)
- 2 Carecer de fins de lucro.
- 3 Figurar inscritas no Rexistro municipal de asociacións e desenvolver as súas actividades no Concello de Boqueixón.
- 4 Non ter pendente de xustificar ningunha subvención ou axuda ante o concello no que desenvolve a súa actividade para o mesmo obxecto para o que solicita a axuda.
- 5 Estar ao corrente das súas obrigas tributarias, estatais, autonómicas, co concello e coa seguridade social.
- 6 Non estar incurso en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas.

Preténdese así, contribuir á reactivación económica e o mantemento do emprego do sector empresarial das orquestras e verbenas, mediante o apoio as asociacións, ou comisións de festas para a celebración de festas mantendo as tradicións populares, a promoción da música en directo e a ampliación da oferta cultural en galego.

As actividades subvencionadas deberán desenvolverse no termo municipal de Boqueixón.

Cuarta. Requisitos das orquestras que se van contratar

As empresas titulares de orquestras que se van contratar deberán cumprir cos requisitos seguintes:

- Ter o seu domicilio fiscal e social en Galicia.
- Ter unha antigüidade mínima de 2 anos de exercicio continuado na actividade, a considerar dende a data de publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia (31.05.2022), segundo a información recollida no certificado de situación censual da entidade.
- Declarar responsablemente que ten unha composición mínima de 6 membros, dos cales polo menos 4, deberán na súa actuación tocar un instrumento musical.
- Declarar responsablemente que o 80 por cento da súa actividade céntrase na organización de espectáculos e actuacións musicais en vivo.

Quinta. Exclusiones

Non se subvencionarán solicitudes que exclúan a lingua galega. Os proxectos subvencionados deberá ter como lingua vehicular de desenvolvemento a lingua galega, así como tamén o será dos soportes divulgativos das actividades (web, redes sociais, cartelería, folletos e equivalentes) e de calquera outro aspecto vinculado, sen que iso exclúa a posibilidade de utilizaren tamén outras linguas.

Sexta. Gastos subvencionables

1 O importe da achega destinarase a subvencionar os gastos realizados polas comisións organizadoras de festas patronais e populares que por tradición se veñen celebrando en emprazamentos ao aire libre no termo municipal, para contratar orquestras para as ditas festas patronais e populares.

2 Estas comisións deberán dispoñer de capacidade xurídica e fiscal de conformidade co disposto na base terceira.

3 O importe do IVE non se considerará gasto subvencionable cando sexa susceptible de recuperación ou compensación pola entidade.

4 A empresa que facture os bens ou servizos debe estar dada de alta na actividade económica correspondente aos bens ou servizos que prové, e recollida no Certificado de situación censual da Axencia Estatal da Administración Tributaria, con anterioridade á data de emisión da factura

5 O importe do gasto subvencionable non poderá superar o valor razoable, segundo as normas contables nin o prezo de mercado.

6 Non se poderán utilizar intermediarios que se limiten a xestionar a compra ou o servizo, aumentando así o prezo final facturado.

Sétima. Período subvencionable

As actividades obxecto deste programa deberán realizarse no período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2022 e o 31 de decembro de 2022, polo que as contratacións das orquestras deberán realizarse dentro deste período e en consecuencia, non poderán imputarse ao programa de gastos realizados con posterioridade.

Oitava. Importe da axuda

As subvencións faranse efectivas con cargo á aplicación orzamentaria 924.480.00 por importe de 7.000,00 € para Subvencións asociacións. Esta contía repartirase a partes iguais entre as solicitudes presentadas e que cumpran os requisitos para obter a subvención, ata esgotar o crédito orzamentario.

Cada subvención concedida só poderá acadar o 80 por 100 dos gastos propostos.

Novena. Documentación a presentar

As instancias presentaranse e formalizaranse mediante unha solicitude xeral acompañada da seguinte documentación:

- 1 Solicitude de subvención asinada dixitalmente polo presidente/a da comisión, achegando copia do DNI do representante e copia do CIF da comisión ou asociación organizadora dos festexos (Anexo I).
- 2 Proxecto-memoria descritiva da festa para a que se solicita a axuda para a contratación obxecto deste programa, asinada dixitalmente polo presidente da comisión e no que se incluíra a denominación da orquestra a contratar ou que xa foi contratada, no caso de que na data de solicitude xa tivera lugar a verbena popular e orzamento desagregado de gastos (Anexo II)
- 3 Aquela documentación que acredite que a orquestra contratada ou que se pretende contratar reúne os requisitos recollidos nestas bases.
- 4 Declaración xurada asinada dixitalmente da persoa asinante da solicitude de que reúne os requisitos non contravir o regulado nos artigos 13 e 10 da Lei 38/2003 xeral de subvencións e Lei 9/2007 de subvencións de Galicia e de se obtivo ingresos ou solicitou doutro organismo algunha subvención para a realización dos mesmos programas e actividades e a contía (Anexo III).
- 5 Acreditación ou autorización para consulta de datos do solicitante de non ter débedas co concello de Boqueixón, coas Administracións Públicas con potestade tributaria e coa Seguridade Social. Declaración de que a entidade está ao corrente das súas obrigas tributarias, estatais, autonómicas, con concello e coa Seguridade Social (Anexo III).
- 6 Declaración responsable asinada dixitalmente de que as orquestras a contratar se lles esixirán os requisitos recollidos na base cuarta destas bases reguladoras, sen prexuízo de ter que presentar a documentación pertinente no caso de ser esixida (Anexo III).
- 6 Certificación asinada dixitalmente pola persoa que exerza as funcións de secretario/a e presidente/a da asociación sobre a composición da actual Xunta Directiva da comisión/asociación con expresión de nome, DNI e cargo que ocupa (Anexo IV)

Décima. Condiciones específicas

- 1 Cada comisión/asociación só poderá realizar unha solicitude de subvención das reguladas na presente convocatoria.
- 2 O importe do conxunto de axudas ou subvencións concedidas polas distintas administracións públicas non poderá ser superior ao orzamento presentado da asociación.
- 3 O importe total da subvención solicitada non poderá superar o 80 % do gasto previsto.
- 4 Obriga do reintegro, total ou parcial, da subvención percibida en caso de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión.
- 5 Obriga das Comisións beneficiarias de facilitar toda a información que lle sexa requirida polos órganos fiscalizadores públicos no exercicio das súas funcións.
- 6 A falta de presentación da documentación xustificativa no prazo previsto nas presentes bases supón a perda da subvención concedida.
- 7 A efectos de requirimentos de documentación, o prazo que se establece para completar a mesma, reducirase a 5 días hábiles.
- 8 Dar o seu consentimento ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación, de acordo coa lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.
- 9 Empregar a subvención outorgada para o mesmo fin para o que é concedida, axustándose as bases da convocatoria.
- 10 No caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores, deberá comprobar que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e identidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. (De acordo coa Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, de modificación do Código civil e da Lei de axuizamento civil) .
- 11 Facer constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que fixeren das actividades ou investimentos subvencionados, así como na súa páxina web.
- 12 Declarar a obtención doutras axudas para a mesma finalidade .
- 13 Atender e proporcionar, no seu caso, canta información lle poida solicitar o servizo de control interno municipal do concello.
- 14 Cumprir coa obriga de dar publicidade da achega da Deputación provincial e do concello de Boqueixón. Esta obriga entenderase como mínimo dende a data de concesión e ata o pagamento da subvención.
- 15 Xustificar o cumprimento dos obxectivos, requisitos, condicións e da finalidade suxeita á subvención, someténdose ás actuacións de comprobación e control, que poderá efectuar o concello de Boqueixón.
- 16 Así mesmo, as comisións beneficiarias das subvencións teñen a obriga de conservaren os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos durante un

mínimo de catro anos, que se han contar dende a data da percepción ou cobramento da subvención, en tanto que poderán ser obxecto das correspondentes actividades de control.

17 A convocatoria será tramitada polo Departamento de Cultura do concello que terá o carácter de órgano xestor para os efectos indicados na normativa reguladora das subvencións públicas.

Décimo primeira. Lugar e prazo de presentación de solicitudes

As solicitudes deberán ser presentadas a través de medios electrónicos, de acordo co artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, a través a través da sede electrónica do Concello de Boqueixón <https://sede.boqueixon.com/opencms/es/>

Tamén poden presentarse nos lugares que determina o artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

O prazo de presentación de solicitudes estará aberto durante 15 días hábiles dende o día seguinte á publicación do extracto da convocatoria de subvencións no BOP, salvo aquelas comisións

Se a solicitude non comprendese algúns dos puntos previstos nos apartados anteriores, requiriráselle por escrito ao solicitante para que emende os defectos observados no prazo máximo de 5 días hábiles, quedando apercibido de que de non facelo así teráselle por desistido na súa petición e arquivaranse as actuacións sen máis trámite, conforme ao previsto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Décimo segunda. Resolución

A concesión da subvención realizarase en réxime de concorrencia non competitiva. O órgano competente ditará a resolución de concesión definitiva logo da proposta do órgano xestor, no prazo máximo de 2 meses desde a finalización do prazo para a presentación de solicitudes.

Décimo terceira. Xustificación e pago

A data límite para xustificar a subvención será o 15 de xaneiro de 2023.

A xustificación realizarase mediante a presentación da documentación sinalada a continuación na sede electrónica do Concello e deberán cumprir os seguintes requisitos:

1 Memoria, asinada dixitalmente polo presidente da Comisión de Festas da realización da actividade efectuada e para a que se solicita a axuda que inclúa unha xustificación gráfica da actividade realizada na que conste a achega da subvención por parte da Deputación da Coruña (Anexo V)

2 Facturas do gasto realizado para a contratación na que se especifiquen os conceptos expresados nos xustificantes de gasto que serán obrigatoriamente os que foran motivo da subvención. O beneficiario deberá figurar obrigatoriamente como destinatario da factura. As facturas deberán cumprir cos requisitos técnicos esixidos pola normativa que regulen as características das facturas e o seu contido.

3 Xustificante bancario do pagamento das facturas correspondentes. Só se admitirán pagamentos en efectivo cando o importe da factura sexa inferior a 100,00 € e sen que poida ser obxecto de fraccionamento.

- 4 Certificación do gasto efectuado na que se relacionen as facturas indicando o número de factura, a data de factura, o nome e CIF do proveedor, o concepto e data de realización, o importe da factura con desglose de IVE e a data do pagamento (Anexo VI)
- 5 Declaración de que a subvención se destinou ós mesmos fins para os que foi solicitada e concedida a subvención (Anexo VII)
- 6 Declaración de se obtivo outros ingresos ou solicitou doutro organismo algunha subvención para a realización dos mesmos programas e actividades e a contía (Anexo VII).
- 7 No caso de concorrencia doutras axudas, subvencións ou ingresos para o mesmo obxecto, o importe que se ha xustificar será a suma de todos os ingresos obtidos.
- 8 Acreditación ou autorización para consulta de datos do solicitante de non ter débedas co Concello de Boqueixón, coas Administracións Públicas con potestade tributaria e coa Seguridade Social.
- 9 Declaración de que a entidade está ao corrente das súas obrigas tributarias, estatais, autonómicas, con concello e coa Seguridade Social (Anexo VII).
- 10 Certificación bancaria do número IBAN da comisión que solicita a subvención.
- 11 Certificación, asinada dixitalmente polo secretario da comisión de festas/asociación, co visto e praxe da Presidencia, para cada empresa titular de orquestra, no que se sinala: o domicilio fiscal e social, a antigüidade de exercicio continuado na actividade que conste no certificado censual, a composición de membros da orquestra nesta actuación e o número destes membros que tocaron instrumento musical e cal foi o instrumento que tocaron
- 12 Documentación gráfica do cumprimento da obriga de publicidade da achega provincial, de ser o caso.

Unha vez xustificada correctamente a subvención concedida, esta será aprobada pola Xunta de Goberno Local para o seu pagamento.

Décimo cuarta. Control financeiro

- 1 Conforme ao disposto nos artigos 44 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e nos artigos 41 e seguintes da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, a asociación poderá ser escollida pola Secretaría-Intervención para realizarlle un control financeiro sobre a subvención pagada, co fin de acreditar a efectiva aplicación dos fondos á finalidade para a que foron outorgados, a correcta financiación da actividade e o cumprimento de todos os demais deberes formais e materiais que lle impón este convenio de colaboración.
- 2 Igualmente, conforme ao disposto na Lei 6/1985, do 24 de xuño, do Consello de Contas de Galicia, a asociación queda sometida aos procedementos de fiscalización que leven a cabo o Consello de Contas de Galicia ou, no seu caso, segundo o disposto na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, do Tribunal de Contas, aos procedementos de axuizamento contable que poda incoar o Tribunal de Contas e calquera outro órgano de control, nacional ou europeo

Décimo quinta. Regulación supletoria

En todo o non previsto nas presentes bases, a concesión desta subvención regularase polo disposto na Lei 38/2003, xeral de subvencións, regulamento que a desenvolve, Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e Bases de Execución do Orzamento do Concello de Boqueixón.

Décimo sexta. Fin da vía administrativa

O acto de resolución da subvención esgota a vía administrativa. De acordo co que dispón o artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o alcalde deste concello, no prazo dun mes que contará dende o día seguinte de recibir a notificación, ou ben directamente recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña.

Décimo sétima. Disposición adicional

Para os efectos de salvagarda do dereito dos participantes na presente convocatoria á protección dos seus datos de carácter persoal, nos termos previstos na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, faise constar que os datos das subvencións concedidas deben quedar incorporadas ao Rexistro Público de Subvencións.