



INFORMACIÓN TURÍSTICA 2024. CONCELLO DE BOQUEIXÓN
BAREMACIÓN DE MÉRITOS

APELIDOS E NOME	DNI/ NIE	PUNT. PROBA ESCRITA (máx. 10 ptos.)	MÉRITOS (máx. 7 ptos)				PUNT. TOTAL MÉRITOS (máx 7 ptos)	RESULTADO FINAL (máx. 17 ptos)
			FORMACIÓN (máx. 3 ptos)			EXP. LABORAL (máx. 4 ptos)		
			Titulación media ou sup. (máx. 1 pto)	Formación (máx. 1 pto)	Idiomas (máx. 1 pto)			
CORNADO RODRÍGUEZ, LUCÍA	*****938 *	7,5	-Téc. Sup. en Guía, Información e Asistencias Turísticas: Titulación esixible: non puntuable. -Grao Xeografía e Historia: 0,50 ptos.	- Máster en Xestión Patrimonio Artístico e Arquitectónico, Museos...": 0,50 ptos. - "Comp. dixitais en ofimática": 0,40 ptos - "Educador e Intérprete ambiental": 0,40 ptos. - "Patrimonio cultural como instrumento...": 0,10 ptos. - "Proxectar ideas: deseño do espazo expositivo": 0,15 ptos. Non se segue valorando porque excede a puntuación máxima de 1 pto neste apartado. Non se valora formación que non esté relacionada coas tarefas do posto ou que non exprese o contido. Non se valoran Xornadas, seminarios nin coloquios. (Base sétima da convocatoria).	- Certificado B2 inglés: 0,20 ptos. - Certificado B2 francés: 0,20 ptos	- Catedral Santiago de Compostela: 98 días - Axencia Turismo de Galicia: 153 días - Concello Rianxo: 203 días 15 meses: 1,5 ptos.	3,4	10,9
ESPINO ALVARADO, HÉCTOR	*****763*	5,5	-Grao Xeografía e Historia: Titulación esixible: non puntuable.	- Máster en Arqueoloxía e Ciencias da Antigüidade: 0,50 ptos - Xornadas non se valoran. (Base sétima). - Diploma de "Intervención arqueolóxica..." non se valorado que non presenta contido do mesmo.(Base sétima da convocatoria).	- Certificado B1 inglés: 0,10 ptos.	Non presenta Informe de Vida Laboral, non se pode valorar a experiencia laboral (Base sétima da convocatoria).	0,60	6,1
LAMPÓN LAMPÓN, RAMONA	*****245*	5	-Téc. Sup. en Información e Comercialización turísticas: Titulación esixible: non puntuable. - Téc. Sup. Animación Turística: 0,50 ptos - Outras titulacións medias ou superiores non se valoran por non presentar diploma, título ou certificado acreditativo (Base sétima da coconvocatoria)	- "Comp. dixitais en ofimática": 0,40 ptos - "Comunicación dixital, márketing e redes..": 0,10 ptos - "Redes sociais aplicadas ó turismo": 0,15 ptos - "Conservación e Xestión de museos": 0,30 ptos. - Específico "Inglés para o sector turístico": 0,30 ptos. Non se segue valorando porque excede a puntuación máxima de 1 pto neste apartado.	- Certificado B1 francés: 0,10 ptos. - Certificado B1 inglés: 0,10 ptos Só se valoran coñecementos en inglés , francés e Celga 5 (Base sétima da convocatoria)	- Concello Negreira:153 días - Concello Padrón: 184 días - Concello Rianxo: 293 días - Concello Ribeira: 626 días Non se segue valorando porque suma 41 meses excedendo os 4 ptos máximos neste apartado.	5,7	10,7



CONCELLO DE BOQUEIXÓN

TITULAR: CORNADO RODRÍGUEZ, LUCÍA (10,9 puntos)
SUPLENTE: LAMPÓN LAMPÓN, RAMONA (10,70 puntos)
ESPINO ALVARADO, HÉCTOR (6,10 puntos)

Faise público con data do 12 de xullo de 2024 os resultados provisionais no taboleiro de edictos do concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios da sede electrónica municipal e establecer o prazo de **5 días naturais** contados dende o día seguinte á publicación, para presentar alegacións, que deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Boqueixón con cita previa entre as 9:00h. e as 14:30h., na Sede electrónica (<https://sede.boqueixon.com>) ou na forma prevista no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións Públicas. Se presentara a instancia por correo postal, deberá aparecer o selo da oficina de correos na devandita solicitude e se lle comunicará ó Concello coa presentación dunha copia da citada solicitude por correo electrónico á dirección emprego@boqueixon.com. Noutro caso só a data de inscrición da instancia no rexistro do Concello será a que se teña en conta para todos os efectos.

RECURSOS:

Esta resolución pon fin á vía administrativa e contra ela poderá interpoñer un recurso potestativo de reposición ante a Alcaldía no prazo de 1 mes contado dende o día seguinte ó da súa notificación, segundo dispoñen o artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e o artigo 52.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Tamén poderá interpoñer contra esta resolución/acordo un recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso administrativo no prazo de 2 meses contados dende o día seguinte ó da súa notificación, segundo dispón o artigo 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

En todo caso poderá utilizar calquera outro recurso que estime oportuno.

Boqueixón, nada da ta da sinatura electrónica.